

 Familia E.S.E. Palmar De Varela	ACTAS DE COMITÉ	Versión 004
--	------------------------	-------------

Fecha: enero 07 - 2022	Consecutivo: 001	Comité: ETICA HOSPITALARIA
PARTICIPANTES: JOSE JUNIOR RUA FONTALVO.....GERENTE MARIA ALEJANDRA PEREZ OJEDA.....COORDINADOR ASISTENCIA Y CALIDAD NERLIS SOFIA RUDAS RUA.....COORDINADORA SIAU LUIS ERASMO SERGE..... REPRESENTANTE DE USUARIOS FRANCISCO GARCIA MEZA REPRESENTANTE ASUS CESAR OJEDA TERNERA.....SUBGERENTE CIENTIFICO MARIA TERESA MARENCO.....COORDINADORA RMPS		
TEMAS A DESARROLLAR		
1. VERIFICACION DE QUORUM 2. PRESENTACION DE LOS NUEVOS MIEMBROS 3. SOCIALIZACION DE LAS FUNCIONES DEL COMITÉ 4. SOCIALIZACION Y PUBLICACION DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS DE LA E.S.E DE PALMAR DE VARELA 5. SEGUMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMOS		
DESARROLLO DEL COMITE		
➤ Se verifica quórum está completo ➤ La Coordinadora SIAU toma la iniciativa haciendo la presentación de los nuevos miembros del comité de ética hospitalaria el señor LUIS ERASMO SERGE representante de los usuarios ante la junta directiva de la Institución, el señor ➤ Se da inicio a la lectura de la resolución 0015 del 15 de febrero de 2017 por medio del cual se reglamenta el comité de ética hospitalaria de la E.S.E CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE PALMAR DE VARELA. Donde se socializan las funciones del comité, además, se socializa cronograma establecido para las próximas reuniones. Que tal grupo debe reunirse trimestralmente y de forma extraordinaria si se requiere, con el fin de socializar los avances de cada uno de los procesos y responder por las funciones asignadas las cuales se mencionan a continuación: • Divulgar entre los funcionarios y la comunidad usuaria los derechos y deberes en salud. • Velar porque se respeten los derechos de los pacientes como los de los profesionales que prestan el servicio. • Atender y canalizar las inquietudes y demandas sobre la prestación de los servicios de la institución, a través del sistema de información de atención al usuario (SIAU)		



- Promover programas de promoción y prevención en el cuidado de la salud en general de la población y los cuidados de la salud en general de la población y los dirigidos a construir una cultura de servicio público.
- Analizar y asesorar las decisiones relacionadas con problemáticas de carácter ético que se presenten en la institución

SOCIALIZACION DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS.

Como política de seguridad del paciente se hace necesario socializar y hacer públicos los derechos y deberes de los usuarios que han sido socializados, pero no se encuentran publicados en la institución.

SEGUMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMOS

La Coordinadora SIAU Nerlis Rudas informa que hasta la fecha se han recibido 1 queja:
Motivo: solicitud de cita médica, la cual se le dio trámite de manera inmediata obteniendo la satisfacción de la usuaria

COMPROMISOS

- Socializar y publicar los derechos y deberes de los usuarios realizando charlas educativas en las salas de espera de la institución.
- Convocar comité extraordinario en caso de que lo amerite.
- Socializar con los pacientes los horarios de atención para la asignación de citas, entregando volantes con toda la información para la efectiva asignación.

FIRMA DE ASISTENTES

Firma Nerlis Rudas
Cargo Coord. SIAU

Firma Yolanda
Cargo Dir. de Calidad

Firma Concepción
Cargo Subgerente Cíntipier

Firma Yolanda
Cargo Gerente

Firma Jose Jr Rúa F.
Cargo Gerente

Firma Francisco García M.
Cargo ASUS



Familia E.S.E.
Palmar De Varela

ACTAS DE COMITÉ

Versión 004

Firma Luis Serge.

Cargo R. secretario

Firma _____

Cargo _____

Firma _____

Cargo _____

Firma _____

Cargo _____

Fecha: abril 07 - 2022

Consecutivo: 002

Comité: ETICA HOSPITALARIA

PARTICIPANTES:

JOSE JUNIOR RUA FONTALVO.....GERENTE
MARIA ALEJANDRA PEREZ OJEDA.....COORDINADOR ASISTENCIA Y CALIDAD
NERLIS SOFIA RUDAS RUA.....COORDINADORA SIAU
LUIS ERASMO SERGE..... REPRESENTANTE DE USUARIOS
FRANCISCO GARCIA MEZA REPRESENTANTE ASUS
CESAR OJEDA TERNERA.....SUBGERENTE CIENTIFICO
MARIA TERESA MARENCO.....COORDINADORA RMPS

TEMAS A DESARROLLAR

- VERIFICACION DE QUORUM
- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR
- VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN EL ACTA ANTERIOR
- SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMOS
- ACTIVIDADES EJECUTADAS POR SIAU

DESARROLLO DEL COMITE

- Se verifica quórum está completo
- Siendo las 2:00 pm del día 7 de abril del año en curso se reunieron en las instalaciones de la E.S.E CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE PALMAR DE VARELA, los miembros del comité de Ética Hospitalaria la cual pone a consideración el orden del día de las actividades descritas anteriormente.
- Se procede con el objetivo de la reunión

VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN EL ACTA ANTERIOR.

Se realizó la socialización de los derechos y deberes de los usuarios con los agentes educativos de las distintas EPS (CAJACOPI y NUEVAEPS) y ASUS de la ESE.

Se hizo la publicación de los derechos y deberes de los usuarios para facilitar la educación a los pacientes con 4 pendones visibles en las instalaciones de la E.S.E Centro de Salud de Palmar de Varela.

Se realizaron unos volantes con la información correspondiente al horario, teléfonos y proceso de asignación de citas, así mismo, realizando socialización en las salas de espera de cada servicio.

SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMOS:

Se hace el seguimiento de las PQR encontrando 2 quejas por:

- Inconformidad por la demora en la atención en vacunación.
- Inconformidad al solicitar cita médica.

Se hizo el análisis a cada una de las quejas, dando lectura de las mismas y muestra de la respuesta oportuna y clara de cada una.

ACTIVIDADES EJECUTADAS POR SIAU

Se socializa con la asociación de usuarios: las encuestas de satisfacción a los usuarios se realizan durante todo el mes correspondiente, la apertura del buzón de sugerencias se realiza cada 8 días todos los viernes de cada mes, con la presencia de un representante de la liga de usuarios, se reciben las quejas y sugerencias dándole respuesta oportuna a las mismas socialización de derechos y deberes de los usuarios en las salas de espera de cada servicio.

COMPROMISOS

- Socializar con los usuarios el uso del buzón de sugerencia
- Realizar charlas de promoción y prevención
- Educar al paciente con relación a la atención de consulta externa y continuar con la socialización de derechos y deberes.

FIRMA DE ASISTENTES

Firma César Ojeda T.
Cargo Subgerente Científico

Firma Yhain Gueles
Cargo Lider de Calidad

Firma Jose Jr Quat
Cargo Gerente

Firma Yhain Gueles
Cargo Jefe RAPS

Firma Nels Gueles
Cargo Coord. SIAU

Firma Francisco Garcia M.
Cargo ASUS

Firma Luis Suro
Cargo R. Resuano

Firma _____
Cargo _____

Firma _____

Firma _____

Cargo _____

Cargo _____