

	COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA		
	ACTA N° 002		
	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FIN
	marzo 22 de 2022	9:00 AM	10:00AM

ORDEN DEL DÍA	
1.	Verificación del Quórum
2.	Orden del Día
3.	Resumen del desarrollo de los temas
4.	Compromisos

DESARROLLO TEMÁTICO	
Tema	Descripción
1	Verificación del Quórum: Se llama a lista y se verifica asistencia de los invitados. (ver registro de asistencia)
2	Orden del Día: 1. Instalación del comité de ética hospitalaria 2. Varios 3. Compromisos
3	Resumen del desarrollo de los temas: 1. Se inicia la reunión siendo las 9:00 AM 2. Se realiza instalación del comité de ética hospitalaria manteniendo el distanciamiento social y cada uno de los asistentes con sus Elementos de Protección Personal. 3. Toma la palabra Representante de participación ciudadana quien informa que se han realizado 2 capacitaciones en temas de derechos y deberes de los usuarios y 1 en estilo de vida saludable con el fin de propender por la humanización en la atención de pacientes y garantizar la accesibilidad y pertinencia en la prestación del servicio de salud. 4. Líder de atención al usuario informa que durante el mes se obtuvo (0) quejas encontradas en buzón de sugerencias y (3) manifestadas en la oficina de atención al usuario, se comunica que se dio gestión a las PQRS expuestas por los usuarios en el tiempo oportuno. En los cuales representante de liga de usuario recomienda acciones de mejora sobre casos específicos que se presenten con los usuarios en servicios y programas que se desarrollen en la institución. 5. Se socializa los resultados de las encuestas de satisfacción, evidenciado que el resultado global fue del 90% 6. Se socializa informe de seguimiento a las actividades y estrategias de mejoramiento en la asociación de usuarios.

4. Compromisos		
Compromiso	Periodo de Cumplimiento	Responsable
1. Continuar realizando los respectivos planes de mejoramiento y garantizando una buena atención al usuario.	Mayo 2022	Auditor de Calidad
1. No siendo otro el motivo y agotado el orden del día se da por terminado el comité. Firman los presentes.	N/A	Asistentes

Registro de Asistencia		
Nombre	Cargo	Firma
Ulises Barraza Solano	Gerente	<i>Ulises Barraza Solano</i>
Winssy Estrada Ayola	Coordinador medico	<i>Winssy Estrada Ayola</i>
María Pimienta Oliveros	Enfermera jefe urgencias	<i>María Pimienta Oliveros</i>
Oriana Ballestas Sanjuanelo	Auditor de calidad	<i>Oriana Ballestas Sanjuanelo</i>
José Franco Cantillo	Odontólogo	<i>José Franco Cantillo</i>
Pedro Rodríguez Guerrero	Representante liga de usuario	<i>Pedro Rodríguez Guerrero</i>
Ligia Méndez Fontalvo	Representante participación ciudadana	<i>Ligia Méndez Fontalvo</i>

Trabajamos Unidos Por Tu Salud



ESEHospitaldeManatí