

**PROCESO DE GESTION DE CALIDAD**

CODIGO: FT-ACDER-001

VERSION: Versión 3

FECHA 30-08-2021

ACTA DE REUNIÓN**ÁREA****ESTRATÉGICA****PROCESO****CALIDAD****NOMBRE DE LA REUNIÓN**

Reunión Comité De Ética

CIUDAD

Malambo

LUGAR

Oficina de Calidad

FECHA DE REUNIÓN

19-01-2022

HORA

1:00 p.m

TIPO DE REUNIÓN

Comité de Ética

No. ACTA

01 -2022

CONVOCA

Calidad

FORMA DE CONVOCATORIA

Correo

ASISTENTES**Nombre****Cargo /Proceso que lidera**

Lucibell Alvarez-

Delegada de Subdirección Científica

Alberto Gutiérrez

Representante del Equipo Medico

Ninfa Navas

Representante de Enfermería

Elizabeth Delgado

Líder de Talento Humano

Erika Rodriguez

Líder de Calidad

Javier Varela

Líder de Jurídica

Silvana Gutiérrez

Representante Siau

Geraldin Villareal

Líder de Call Center

ORDEN DEL DIA

- 1 BIENVENIDA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM
- 2 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. PRESENTACIÓN DE INFORME DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO MES DICIEMBRE 2021
4. PRESENTACIÓN DE INFORME DE PQRS MES DICIEMBRE 2021
5. SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
6. COMPROMISOS

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

Siendo las 1:00 pm del 19 de enero de 2021 en las instalaciones de la ESE Hospital de Malambo Santa María Magdalena se da inicio a reunión de comité de Ética Hospitalaria se inicia el orden del día



PROCESO DE GESTION DE CALIDAD

CODIGO:

FT-ACDER-001

VERSION:

Versión 3

ACTA DE REUNIÓN

FECHA

30-08-2021

ÁREA

ESTRATÉGICA

PROCESO

CALIDAD

1. Verificación del Quorum

Lucibell Alvarez-Delegada de Subdirección Científica
Alberto Gutiérrez-Representante de Equipo Medico
Ninfa Navas- Representante Equipo de enfermería
Elizabeth Delgado-Líder de Talento Humano
Erika Rodríguez-Líder de Calidad
Silvana Gutiérrez- Representante de SIAU

Se cuenta con los 6 integrantes convocados, con el asesor de Jurídica y la Líder de Call Center, aprueba quorum suficiente para el desarrollo del presente, se informa que el representante de asociación del Usuario no se hizo presente.

2. Lectura del acta anterior

Se da lectura a la última acta de reunión del comité realizada y se aprueba

3. Presentación de informes

Informe Satisfacción Global

Se procede a realizar socialización de los informes correspondientes a Diciembre de 2021 por parte de la líder de sistema de información y atención al usuario:

Se puede observar que al cierre de la vigencia 2021 se obtuvo un porcentaje de satisfacción del 98.7% del total de usuarios encuestados que fueron.

Informe PQRS

Se evidencia un consolidado de Quejas 6 quejas, las quejas por insatisfacciones más frecuentes en el periodo fueron por Call Center siendo un 67% del total de las quejas, el 33% de las quejas se dieron por no generar incapacidad médicas en el área de urgencias y por no encontrarse en el área de estadísticas, se recibió 1 solicitud, de un resultado de prueba covid.

4. Propositiones y comentarios

-Se recuerda que hay que para el mes de febrero se debe cargar en plataforma Pisis-Sispro de Minsalud, el seguimiento de la matriz de programación de participación ciudadana que se elaboró en el 2021 y la programación de la PPSS 2022.

-Se hace énfasis en la permanente socialización que se le debe realizar a los usuarios, sobre los diferentes medios de atención que tiene la institución.

	PROCESO DE GESTION DE CALIDAD		CODIGO:	FT-ACDER-001
	ACTA DE REUNIÓN		VERSION:	Versión 3
			FECHA	30-08-2021
ÁREA	ESTRATÉGICA	PROCESO	CALIDAD	

Tareas, responsabilidades y fechas de cumplimiento de las tareas		
Tarea	Responsable	Fecha
Continuar con las acciones de mejoramiento de la Central de Citas- Call Center	Líder de Call Center	Inmediato
Socializar con usuarios en salas de espera y por los diferentes medios de comunicación disponible los horarios de atención de la central de citas y el uso racional de este.	Trabajadora Social	Permanentemente
Seguimiento , cargue de PPSS 2021, programación de PPSS 2022	Siau-Calidad	Mes Febrero

Siendo las 2:30 p.m. Se da por terminada la reunión por parte de los asistentes quienes firman asistencia con tareas y responsabilidades.

 E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE MALAMBO	ACTA DE REUNION		CODIGO:	FT-ACDER-001
			VERSION:	Versión 3
			FECHA	30-08-2021
ÁREA	ESTRATÉGICA	Proceso Gestión de calidad		GERENCIA

Se deja constancia y se firma la presente acta por los que en ella intervinieron siendo las:

ASISTENTES		
Nombre Completo	Cargo	Firma
Miguel Linares V.	Lider Pdta	Miguel Linares V.
Elizabet Delgado Arech	Jefe de T. H.	Elizabet Delgado Arech
Enrique Rodriguez A	Lider Calidad.	Enrique Rodriguez A
Joseline Padilla	Representante Sublevar (Gobernadora)	Joseline Padilla
Javier Varela Rodriguez	Asesor Juridico	Javier Varela Rodriguez
Geraldine Villanueva	Call center.	Geraldine Villanueva
Esthara Gufieros	Asist. Social.	Esthara Gufieros
Isidell Alvarez Navarro	Asesora Sub. Científica.	Isidell Alvarez Navarro
Alberto Manis Gutierrez M.	Medico. Sub. de Calidad	Alberto Manis Gutierrez M.

Elaboro	Reviso	Aprobó
Gestión de la Calidad	Grupo de calidad	Dra. Eimy Camargo Molina Gerente