

INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS

INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS

1

AÑO 2014

INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS

- ❧ ENTIDAD TERRITORIAL: Atlántico
 - ❧ MUNICIPIO: Baranoa
- ❧ DIRECCION: Calle 14 N° 21-35
 - ❧ MODALIDAD: Académica
 - ❧ NATURALEZA: Oficial
 - ❧ CALENDARIO: A
 - ❧ JORNADA: Mañana y Tarde
 - ❧ CARÁCTER: Mixto
- ❧ RESOLUCION DE APROBACION DE ESTUDIOS: 0380 de Marzo 30 de 2000
 - ❧ NIVELES: Preescolar, Básica y Media
 - ❧ PROGRAMAS: A crecer...Cafam
 - ❧ EMAIL: colcaldas@hotmail.com

3

INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS





Que es rendición de cuentas

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.



¿QUE ES RENDICION DE CUENTAS?

5

En este sentido la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.



REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

6

- **Principios constitucionales:** transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- **Documentos de política:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- **Marco Legal:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS

SEDE PRINCIPAL



SEDE 2 EL CAMPESINO



INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS

- ▶ La Institución Educativa Francisco José de Caldas que inicio el año 2013 con dos sedes mediante Resolución emanada de la Secretaría de Educación Departamental, muestra en el 2014 una disminución considerable de su población estudiantil debido a la distancia de los estudiantes a la nueva sede 2.
- ▶ La institución atiende en el 2014 a 1532 estudiantes distribuidos en las sedes Principal y Campesino. La Sede 1 con 889 estudiantes de Secundaria y Media y la sede 2 con 643 estudiantes de preescolar y primaria.

CIERRE DE BRECHAS

9

- Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%
- Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar, programa de permanencia: 53.20%
- Porcentaje de alumnos con necesidades educativas Especiales escolarizados: 1.77%, se atendieron 27 casos de: Déficit cognitivo, síndrome de Down, retardo mental leve, hipoacusia, déficit de atención, baja visión, enanismo, trastorno afectivo bipolar tipo II.

CALIDAD

10

- Porcentaje de educadores participando en el plan de formación: 4.0% (segunda lengua, especialización, maestrías)
- Porcentaje de estudiantes que reprobaron el año escolar en básica y media: 9.2%
- Porcentaje de deserción intraanual en preescolar, básica y media: 2.22%



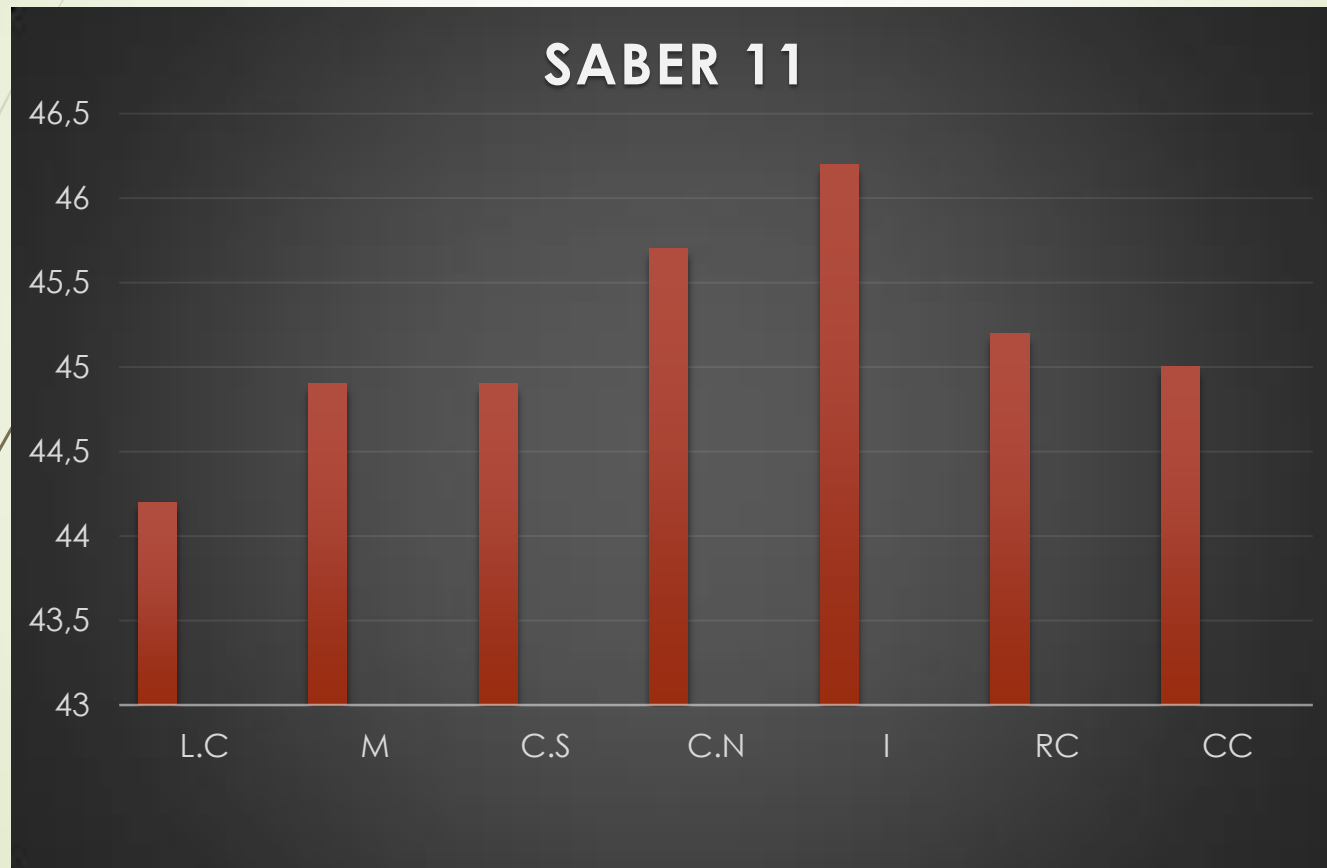
INNOVACION Y PERTINENCIA

- Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 11.3%
- • Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 57.5%
- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede 2 El Campesino: 0%

MODELO DE GESTION

- Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 92.3%
- • Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 80 %
(algunas metas cumplidas y no cumplidas)

RESULTADOS SABER 11- 2014



PREGUNTAS CLAVES

1. Qué se logró?
2. Cómo se logró?
3. Qué se gastó?
4. Cómo se gastó?
5. Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?



QUE SE LOGRO?

14

GESTION DIRECTIVA

- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2014.
- Servicio de alojamiento del software académico Everest para los procesos pedagógicos y administrativos.
- Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas SABER 2014.
- Fortalecimiento de la Articulación SENA Colombo Alemán, además del Programa de Mantenimiento y reparación de Equipos de Computo se implemento el Programa de Seguridad Ocupacional.

QUE SE LOGRO?

15

GESTION DIRECTIVA

- En el proceso de articulación con el SENA Colombo Alemán se inicio un programa para orientar a los estudiantes de noveno grado a través de programas de formación por competencias, a estos estudiantes de noveno grado se les brindo almuerzo mediante un convenio SENA Comedor Escolar.
- Fortalecimiento de la Articulación con el ITSA, la institución salió favorecida con su inclusión en el FMI para estudiantes de décimo y once grado en los programas de Seguridad Industrial, Mercadeo y Publicidad y Producción Gráfica.
- ➔ Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Manual de Convivencia, atendiendo a las disposiciones de la ley 1620 de marzo de 2013.

QUE SE LOGRO?

16

GESTION DIRECTIVA

- Selección de la institución como una de las 50 Escuelas Innovadoras de Colombia, con la presentación a Colombia Aprende del Proyecto “Construyendo capacidades con el uso de las TIC”, para implementar proyectos de investigación con el fin de fortalecer la capacidad institucional para la investigación y el uso de las TIC.
- Dotación por parte del Ministerio de Educación, por ser seleccionada como Escuela Innovadora, de dos aulas móviles, 20 laptops para estudiantes, 2 para docentes, dos proyectores, dos pantallas portables, dos impresoras, una estación portable para recargar, ambientes wifi, servidor proxi, batería UPS, conectividad inalámbrica de seis salones de clases para el desarrollo de proyectos de investigación.

QUE SE LOGRO?

17

GESTION DIRECTIVA

- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como: Proyecto Ambiental “ Por un Mejor Ambiente Caldista” PUMAC, Ferial de la Ciencia, Proyecto Espiritual, Democracia y Valores, Festival de Poemas y canciones en inglés, Festival de Arte estudiantil, Semana deportiva.
- Gestión y consecución con la administración municipal de la solución de los problemas de inundación del patio de la sede 2 debido al mal sistema de drenaje de las aguas lluvias

QUE SE LOGRO?

GESTION DIRECTIVA

- Generación de un buen ambiente de trabajo
- Trabajo permanente para dinamizar la gestión de aula.
- Apoyo a los programas CAFAM y A CRECER
- Aplicación del índice de inclusión
- Caracterización de los estudiantes por medio familiar, económico, social y situación de vulnerabilidad.

QUE SE LOGRO?

GESTION ACADEMICA

- Reorganización de la asignación académica
- Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico e introducidos en el SIEE.
- Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes del grado once apoyados por el convenio con la empresa MAPSI.
- Implementación del programa Todos a aprender PTA y del Plan Nacional de lectura PNLE.
- Fortalecimiento a los programas A Crecer, CAFAM en las dos sedes
- Estimulo a la excelencia estudiantil

QUE SE LOGRO?

GESTION ACADEMICA

- Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de área y grado para realizar procesos de autoformación, orientadas por el tutor del MEN.
- Implementación de corte de período un mes antes de finalizar este y rendirle un informe a los padres verbal entregándoles el Plan de Mejoramiento para que sea trabajado con su acompañamiento.
- Desarrollo del Proyecto del Plan Lector el cual pretende incentivar a los estudiantes de las dos sedes al amor por la lectura y la escritura.
- Seguimiento a planes de estudio.
- Estudio y ajustes al SIEE
- Fortalecimiento del papel de los monitores en el control de las horas efectivas de clases.
- Fomento de la investigación con el desarrollo de proyectos institucionales

QUE SE LOGRO?

GESTION ACADEMICA

- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes de la institución el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.
- Fomento de la investigación, con el desarrollo de proyectos orientados por la Universidad Simón Bolívar y el Programa Ondas.
-

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Dotación de aires acondicionados, muebles y equipos para el mejoramiento de la institución.
- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como: Proyecto Ambiental PUMAC, Proyecto Espiritual, Democracia y Valores, Festival de Poemas y Canciones en Inglés, Feria de la Ciencia, Festival de Arte Estudiantil, Proyecto Deportivo y otros.
- Apoyo al desarrollo de talleres de teatro, fotografía, guion teatral.
- Suministro de equipos de computo, impresoras, sedes 1 y 2.
- Instalación de aires acondicionados en sedes 1 y 2.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Apoyo al Proyecto Plan Lector el cual pretende incentivar en los estudiantes de las dos sedes el amor por la lectura y la escritura.
- Apoyo a la participación de grupos de danza y de teatro de la institución en eventos institucionales, locales y/o intermunicipales.
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de la institución.
- Adecuación física y dotación de mobiliario y estantes de Biblioteca sede 1.
- Adecuación de biblioteca, dotación de estantes, alfombra, muebles, sede 2

QUE SE LOGRO?

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Adecuación de oficina de Orientación en las sedes 1 y 2.
- Adquisición de extintores para las sedes 1 y 2, dentro de las acciones del Plan de Gestión de riesgos.
- Actualización del inventario de bienes muebles de la institución.
- Actualización del inventario de gestión documental de la institución.

QUE SE LOGRÓ?

25

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Participación de los estudiantes en eventos de danzas en otros municipios ocupando puestos destacados en estos concursos trayendo trofeos como galardón de sus presentaciones.
- Participación del grupo de teatro en eventos culturales de la institución y en el Festival de Teatro Golpe de Tablas.
- Empoderamiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
- Encuentros liderados por las orientadoras con los núcleos familiares para fortalecimiento de la comunicación entre padres e hijos.
- Seguimiento de Orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y convivenciales.

QUE SE LOGRO?

26

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Desarrollo de acciones del proyecto de sustancias psicoactivas por parte de las orientadoras.
- Participación de estudiantes en torneos municipales y en los intercolegiados de Supérate con el Deporte, alcanzando puestos destacados en las disciplinas de Ajedrez y Atletismo.
- Orientación y desarrollo por parte de la Orientadora de la sede 1 de las acciones del servicio social con los estudiantes de 10 y 11 grado.

Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2014 se alcanzaron en un 80%; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo de la rectora, del equipo de Gestión Directiva, de los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.

QUE SE GASTO?

- PRESUPUESTO
- INGRESOS
- EGRESOS
- BALANCES

PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA FISCAL 2014

CÓDIGO	CONCEPTO	B. LEGAL	APROPIACIÓN 2014
1.	INGRESOS CORRIENTES		
1.1.	EXPLOTACIÓN DE BIENES O SERVICIOS		
1.1.1	TIENDA ESCOLAR		\$ 6.400.000.
1.2.2	CERTIFICADOS PARA EGRESADOS		\$ 300.000
2.	PARTICIPACIONES DE LAS TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PÚBLICOS		
2.1	PARTICIPACIÓN DE LA NACIÓN	CONPES/14	
2.1.1	GRATUIDAD EDUCATIVA EDUCACIÓN PREESCOLAR	CONPES/14	\$ 5.800.000
2.1.2	GRATUIDAD EDUCATIVA EDUCACIÓN BÁSICA	CONPES/14	\$ 96.200.000
2.1.3	GRATUIDAD EDUCATIVA EDUCACIÓN MEDIA	CONPES/14	\$ 28.266.000
2.2	PARTICIPACIÓN DEL DEPARTAMENTO		\$ 100
2.3	PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO		\$ 100
2.4	PARTICIPACIÓN DE LAS ENTIDADES OFICIALES		\$ 100
2.5	PARTICIPACIÓN DE LOS PARTICULARES PARA FAVORECER A LA COMUNIDAD		\$ 100
3	RECURSOS DE CAPITAL		
3.1	RECURSOS DEL BALANCE		\$ 286.934
3.2	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES		
3.3	RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$ 100
3.4	DONACIONES EN EFECTIVOS		\$ 100
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y RECURSOS DE CAPITAL			\$ 137.253.534

06/04/2014
5

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

CÓDIGO	CONCEPTO	B. LEGAL	APROPIACIÓN 2014
4.	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	Dfo. 4791/08 - 4807/11	
4.1	GASTOS GENERALES		
4.1.1	DOTACIONES PEDAGÓGICAS		\$ 17.000.000.
4.1.2.	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN, REPARACIÓN Y MEJORAMIENTO DE MUEBLES E INMUEBLES.		\$ 30.053.534
4.1.3.	ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO DURADERO		\$ 25.000.000
4.1.4.	ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO FINAL		\$ 18.000.000
4.1.5.	ADQUISICIÓN DE IMPRESOS Y PUBLICACIONES		\$ 9.500.000
4.1.6.	PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS		\$
4.1.7.	PAGO DE PRIMA POR SEGUROS		\$ 1.800.000
4.1.8.	GASTOS DE VIAJE DE LOS EDUCANDOS		\$ 500.000
4.1.9.	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE		\$ 3.000.000
4.1.10.	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES		\$ 15.700.000
SUBTOTAL GASTOS GENERALES			\$ 120.553.534

06/04/201

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

3- GASTOS DE INVERSIÓN

		FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
		INGRESOS OPERACIONALES	RECURSOS DE CAPITAL	TOTAL
5.	GASTOS DE INVERSIÓN			
5.1	PROYECTOS DE INVERSIÓN			
5.1.1.	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, CIENTÍFICAS, DEPORTIVAS Y CULTURALES.	\$ 4.000.000.		\$ 4.000.000
5.1.2.	INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS, CIENTÍFICAS, DEPORTIVAS Y CULTURALES.	\$ 1.200.000.		\$ 1.200.000.
5.1.3	ESTUDIOS Y PROYECTOS	\$ 1.500.000.		\$ 1.500.000.
5.1.4.	PROYECTOS PEDAGÓGICOS	\$ 10.000.000.		\$ 10.000.000.
SUBTOTAL GASTOS DE INVERSIÓN				\$ 16.700.000.
TOTAL GASTOS GENERALES Y DE INVERSIÓN			\$	137.253.534

32

INGRESOS 2014

CODIGO	CONCEPTO	PRES.INICIAL	ADICION	PRE DEFINI.	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL EJECUTADO	SALDO
1.	INGRESOS GENERALES																\$ -	\$ -
1.1	INGRESOS OPERACIONALES																\$ -	\$ -
1.1.1	Tienda Escolar	\$ 6.400.000		\$ 6.400.000		\$ 245.000	\$ 480.000			\$ 1.140.000		\$ 651.000	\$ 1.050.000	\$ 240.000	\$ 155.000		\$ 3.961.000	\$ 2.439.000
1.1.2	Certificados Para Egresados	\$ 300.000		\$ 300.000						\$ 205.000							\$ 205.000	\$ 95.000
1.2.	PARTICIPACIONES DE LAS TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PÚBLICOS																	
1.2.1	CALIDAD GRATUIDAD - SGP TRANSFERENCIA NACIONAL			\$ -													\$ -	\$ -
1.2.1.1	Gratuidad Educativa Educación Preescolar	\$ 5.800.000		\$ 5.800.000		\$ 5.800.000											\$ 5.800.000	\$ -
1.2.1.2	Gratuidad Educativa Educación Básica	\$ 96.200.000		\$ 96.200.000		\$ 96.200.000											\$ 96.200.000	\$ -
1.2.1.3	Gratuidad Educativa Educación Media	\$ 28.266.000		\$ 28.266.000		\$ 28.266.000											\$ 28.266.000	\$ -
1.2.2	CALIDAD MATRÍCULA - SGP TRANSFERENCIA MUNICIPAL	\$ 100	\$ 16.280.000	\$ 16.280.100							\$ 11.000.000	\$ 5.280.000					\$ 16.280.000	\$ 100
1.2.3	OTRAS TRANSFERENCIAS RECURSOS PÚBLICOS	\$ 100		\$ 100													\$ -	\$ 100
1.2.4	PARTICIPACIÓN DE LOS PARTICULARES PARA FAVORECER A LA COMUNIDAD	\$ 100		\$ 100													\$ -	\$ 100
1.3.	RECURSOS DE CAPITAL			\$ -													\$ -	\$ -
1.3.1	RECURSOS DEL BALANCE	\$ 286.934		\$ 286.934													\$ -	\$ 286.934
1.3.2	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES	\$ 100		\$ 100													\$ -	\$ 100
1.3.3	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 100		\$ 100													\$ -	\$ 100
1.3.4	DONACIONES EN EFECTIVOS	\$ 100		\$ 100													\$ -	\$ 100
TOTAL		\$ 137.253.534	16.280.000	153.533.534	0	130.511.000	480.000	0	0	1.345.000	11.000.000	5.931.000	1.050.000	240.000	155.000	0	150.712.000	2.821.534

COMO SE GASTO?

34

EGRESOS

COD.	CONCEPTO	PRESUP. INICIAL	ADICION	CREDITO	CONTRAC	PRES. DEFINITIVO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL EJECUTADO	SALDO
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO																		\$ -	\$ -
2.1.1	ADQUISICIÓN DE BIENES	\$ 40.000.000		\$ 413.000		\$ 40.413.000			\$17.854.788				\$ 7.637.440	\$ 11.920.000				\$ 3.000.000	\$ 40.412.228	\$ 772
2.1.2	SERVICIOS PÚBLICOS	\$ 100				\$ 100													\$ -	\$ 100
2.1.3	SEGUROS Y PÓLIZAS DE MANEJO	\$ 1.500.000		\$ 45.000		\$ 1.545.000				\$ 772.348					\$ 772.328				\$ 1.544.676	\$ 324
2.1.4	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES	\$ 11.000.000	\$ 5.280.000	\$ 2.290.000	\$ 413.000	\$ 18.157.000							\$ 9.750.000	\$ 2.700.000	\$ 5.280.000				\$ 17.730.000	\$ 427.000
2.1.5	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 9.500.000		\$ 265.000		\$ 9.765.000					\$ 8.000.000							\$ 1.764.500	\$ 9.764.500	\$ 500
2.1.6	OTROS GASTOS GENERALES	\$ 5.000.000			\$ 310.000	\$ 4.690.000				\$ 1.665.000		\$ 1.100.000		\$ 1.300.000	\$ 460.000				\$ 4.525.000	\$ 165.000
2.2	GASTOS DE INVERSIÓN POR PROYECTOS					\$ -													\$ -	\$ -
2.2.1	CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN Y ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	\$ 10.000.000			\$ 5.290.000	\$ 4.710.000				\$ 160.000				\$ 550.000					\$ 710.000	\$ 4.000.000
2.2.2	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	\$ 15.153.434	\$ 11.000.000	\$ 3.000.000		\$ 29.153.434			\$ 935.000	\$ 1.550.000	\$ 4.078.000	\$ 5.080.000	#####	\$ 320.000			\$ 350.000		\$ 25.713.000	\$ 3.440.434
2.2.3	DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	\$ 10.000.000		\$ 4.000.000		\$ 14.000.000				\$ 1.120.000	\$ 2.669.634		\$ 1.150.000	\$ 1.074.000			\$ 2.907.378	\$ 4.166.069	\$ 13.087.081	\$ 912.919
2.2.4	DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE MATERIAL Y MEDIOS PEDAGÓGICOS PARA EL APRENDIZAJE	\$ 17.000.000				\$ 17.000.000				\$ 6.140.000	\$ 4.650.000			\$ 987.200	\$ 2.999.080	\$ 330.000	\$ 244.000		\$ 15.350.280	\$ 1.649.720
2.2.5	PROYECTOS PEDAGÓGICOS PRODUCTIVOS	\$ 10.000.000			\$ 4.000.000	\$ 6.000.000	\$ 750.000			\$ 500.000	\$ 1.090.000	\$ 1.200.000		\$ 650.000		\$ 950.000			\$ 5.140.000	\$ 860.000
2.2.6	ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS	\$ 8.000.000				\$ 8.000.000			\$ 270.000	\$ 640.000	\$ 900.000			\$ 606.000	\$ 450.000	\$ 850.000	\$ 1.435.000		\$ 5.151.000	\$ 2.849.000
2.2.7	ACCIONES DE MEJORAMIENTO A LA GESTIÓN ESCOLAR Y ACADÉMICA	\$ 100.000				\$ 100.000													\$ -	\$ 100.000
	TOTAL	\$ 137.253.534	\$ 16.280.000	\$ 10.013.000	\$ 10.013.000	\$ 153.533.534	\$ -	\$ 750.000	\$19.059.788	#####	\$ 21.387.634	\$ 7.380.000	#####	\$ 20.107.200	\$ 9.961.408	\$ 2.130.000	\$ 4.936.378	\$ 8.930.569	\$ 139.127.765	\$ 14.405.769
						CAJA MENOR			791.000	751.600	763.550	764.643	788.900	1.595.298	2.365.942	1.579.087	768.200			
								#####	\$19.850.788	#####	\$ 22.151.184	\$ 8.144.643	#####	\$ 21.702.498	\$ 12.327.350	\$ 3.709.087	\$ 5.704.578	\$ 8.930.569		
											RTFTE	\$ 460.000			\$ 171.000		\$ 361.000			

35 BALANCE

CODIGO	ACTIVO	Periodo Actual	CODIGO	PASIVO	Periodo Actual
	CORRIENTE	\$ 1.269		CORRIENTE	\$ 7.416
11	Efectivo	1.269	24	Cuentas Por Pagar	7.416
1105	Caja	-	2425	Acreedores	4.105
1110	Deposito en instituciones financieras	1.269	2436	Retención en la Fuente e Impuestos	3.311
			2440	Impuestos, Contribuciones y Tasas por Pgar	
14	Deudores	-			
1420	Avances y anticipos entregados	-			
	NO CORRIENTE	538.962			
16	Propiedad planta y equipos	\$ 533.116			
1640	Edificaciones	382.947		PATRIMONIO	
1655	Maquinaria y equipo	1.740			
1665	Muebles, enseres y eq. Oficina	123.212			
1670	Equipos de comuni. y comput.	105.400			
1680	Equipo de comedor, cocina	1.260			
1685	Depreciación acumulada (cr)	(81.443)	31	Hacienda pública	532.815
			3105	Capital fiscal	541.136
17	Bienes de beneficio y uso público	2.302	3110	Resultado del Ejercicio	9.191
1715	Bines Historicos y culturales	2.302	3115	Superavit por valorizaciones	
			3128	Provisión, agotamiento, depreciaci	(17.512)
19	Otros activos	3.544			
1970	Intangibles	3.544			
	TOTAL ACTIVOS	\$ 540.231		TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	\$ 540.231
					-

FLUJO DE CAJA

CONCEPTO		
EFFECTIVO A DICIEMBRE 31 DE 2013	\$	312
INGRESOS		
VENTAS DE SERVICIOS		4.551
TRANSFERENCIAS		146.546
CUENTAS POR PAGAR		555
TOTAL INGRESOS		151.652
EFFECTIVO DISPONIBLE		151.964
EGRESOS		
AVANCES Y ANTICIPOS ENTREGADOS		
GASTOS OPERACIONALES		141.906
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPOS		8.789
TOTAL EGRESOS		150.695
SALDO AL FINAL DEL PERIODO	\$	<u>1.269</u>
		-

37 E. PATRIMONIO

37 E. PATRIMONIO

[illegible]

BALANCE 04

38

CODIGC	ACTIVO	Periodo Actual	CODIGO	PASIVO	Periodo Actual
	CORRIENTE	\$ 1.269		CORRIENTE	\$ 7.416
11	Efectivo	1.269	24	Cuentas Por Pagar	7.416
1105	Caja	-	2425	Acreedores	4.105
1110	Deposito en instituciones financieras	1.269	2436	Retención en la Fuente e Impuestos	3.311
			2440	Impuestos, Contribuciones y Tasas por Pagar	
14	Deudores	-			
1420	Avances y anticipos entregados	-			
	NO CORRIENTE	538.962			
16	Propiedad planta y equipos	\$ 533.116			
1640	Edificaciones	382.947		PATRIMONIO	
1655	Maquinaria y equipo	1.740			
1665	Muebles, enseres y eq. Oficina	123.212			
1670	Equipos de comuni. y comput.	105.400			
1680	Equipo de comedor, cocina	1.260			
1685	Depreciación acumulada (cr)	(81.443)	31	Hacienda pública	532.815
			3105	Capital fiscal	541.136
17	Bienes de beneficio y uso público	2.302	3110	Resultado del Ejercicio	9.191
1715	Bines Historicos y culturales	2.302	3115	Superavit por valorizaciones	
			3128	Provisión, agotamiento, depreciaci	(17.512)
19	Otros activos	3.544			
1970	Intangibles	3.544			
	TOTAL ACTIVOS	<u>\$ 540.231</u>		TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	<u>\$ 540.231</u>
					-

06/04/201

QUE SE PROYECTA A FUTURO?

- Aumento de cobertura en la sede N° 2
- Articulación, en la práctica, del enfoque metodológico y el Modelo Pedagógico Transformador Afectivo.
- Continuar con las gestiones para la consecución de la cubierta de la cancha de las sedes N° 1 y 2
- Adecuación de la sala de informática de las sedes N° 1 y 2
- Desarrollo de los proyectos de investigación como Escuela Innovadora apoyados por las Universidades de Cartagena, Tecnológico de Bolívar, ITSA y Fundación Universitaria Colombo Internacional de Cartagena.
- Ejecución de las acciones del Plan de Prevención de Riesgos.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

2014

FIESTA DE LA DEMOCRACIA 2014



PROYECTO AMBIENTAL "PUMAC"



06/04/201

43

PROYECTO AMBIENTAL



06/04/2011
5



FERIA DE LA CIENCIA



GRUPO DE TEATRO GENEROS

46

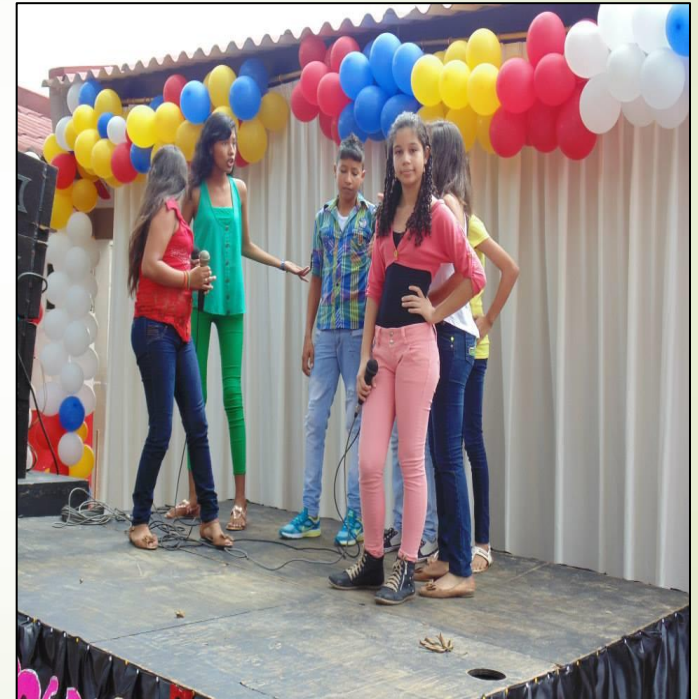


PROYECTO ESPIRITUAL

47



FESTIVAL DE POEMAS Y CANCIONES EN INGLES



PLAN LECTOR



ACTIVIDAD DEPORTIVA

50



JUEGOS SUPERATE INTERCOLEGIADOS 2014						
FASE DEPARTAMENTAL						
MEDALLERIA DE AJEDREZ						
NOMBRE	INST. EDUC.	PRUEBA	RAMA	MODALIDAD	CATEGORIA	MEDALLA
Maria José Mesa Castro	Francisco José de Caldas	Ajedrez Avanzado	F	Clásico	B	ORO
Maria José Mesa Castro	Francisco José de Caldas	Ajedrez Avanzado	F	Blitz	B	ORO
Julineh Maury Escorcia	Francisco José de Caldas	Ajedrez Avanzado	F	Rápido	B	ORO
Lina Maria Tovar Meza	ENSSA	Ajedrez Avanzado	F	Clásico	A	ORO
Lina Maria Tovar Meza	ENSSA	Ajedrez Avanzado	F	Blitz	A	ORO
Angel Mario De La Asunción Ortiz	ENSSA	Ajedrez Avanzado	M	Clásico	B	ORO
Angel Mario De La Asunción Ortiz	ENSSA	Ajedrez Avanzado	M	Blitz	B	ORO
Alfredo Antonio De La Asunción Ortiz	Juan José Nieto	Ajedrez Novatos	M	Clásico	B	ORO
Jhan Mario Bolívar Peña	Juan José Nieto	Ajedrez Avanzado	M	Clásico	A	ORO
Maria José Mesa Castro	Francisco José de Caldas	Ajedrez Avanzado	F	Rápido	B	PLATA
Julineh Maury Escorcia	Francisco José de Caldas	Ajedrez Avanzado	F	Clásico	B	PLATA
Julineh Maury Escorcia	Francisco José de Caldas	Ajedrez Avanzado	F	Blitz	B	PLATA
Carloley Escobar Conuegra	ENSSA	Ajedrez Avanzado	F	Rápido	A	PLATA
Elian Danilo Salazar Zapata	ENSSA	Ajedrez Avanzado	M	Blitz	A	PLATA
Elian Danilo Salazar Zapata	ENSSA	Ajedrez Avanzado	M	Rápido	A	PLATA
Lina Maria Tovar Meza	ENSSA	Ajedrez Avanzado	F	Rápido	A	BRONCE
Carloley Escobar Conuegra	ENSSA	Ajedrez Avanzado	F	Clásico	A	BRONCE
Carloley Escobar Conuegra	ENSSA	Ajedrez Avanzado	F	Blitz	A	BRONCE
Jhan Mario Bolívar Peña	Juan José Nieto	Ajedrez Avanzado	M	Blitz	A	BRONCE
Jhan Mario Bolívar Peña	Juan José Nieto	Ajedrez Avanzado	M	Rápido	A	BRONCE
Elian Danilo Salazar Zapata	ENSSA	Ajedrez Avanzado	M	Clásico	A	BRONCE
Kevin de Jesus Carpiñero Pertuz	Julio Pantoja Maldonado	Ajedrez Novatos	M	Clásico	B	BRONCE
Alder González Vargas	ETIBA Pedro A. Oforo	Ajedrez Rápido	M	Rápido	B	BRONCE

ADECUACION Y DOTACION DE BIBLIOTECA



ADECUACION DE OFICINA DE ORIENTACION



ADECUACION OFICINAS ADMINISTRATIVAS

53



54 ARTICULACIONES CON EL SENA



- Programa de Mantenimiento y Reparación de Computadores
- Programa de Seguridad Ocupacional

ARTICULACION CON EL ITSA

- PRODUCCION GRAFICA
- SEGURIDAD INDUSTRIAL
- MERCADEO Y VENTAS

56!!!!!!GRACIAS!!!!!!!

TERESA FALQUEZ DE COHEN

RECTORA