

INSTRUCTIVO GUÍA RÁPIDA DE ROL CIUDADANO



SAC - El Sistema de Atención al Ciudadano

Trámites, consultas, enviar sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones



Secretaría
de Educación



El Sistema de Atención al Ciudadano - SAC, es una herramienta a su disposición las 24 horas del día. Aquí usted puede realizar trámites, consultas, enviar sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones de una manera rápida, cómoda y sin acercarse a las instalaciones de la Secretaría de Educación.



Ingresar al Sistema

Una vez el ciudadano ingresa a la página de la Gobernación del Atlántico www.atlantico.gov.co debe dirigirse al módulo “Secretarías” y escoger “Educación” en el listado que se despliega para luego ir al link “Atención al Ciudadano” y se abrirá la siguiente ventana.

Seguidamente debe dar click en el **SAC Versión 2 – Radicación** y lo llevará a la siguiente ventana.

atlantico.gov.co/index.php/publicaciones/noticias-educacion/11482-sistema-de-atencion-al-ciudadano-sac

Usted está aquí: Publicaciones > Avisos > Sistema de Atención al Ciudadano - SAC

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

Sistema de Atención al Ciudadano - SAC

Categoría: Avisos Secretaría de Educación
 Creado en Martes, 12 Marzo 2019 10:45
 Última actualización en Martes, 12 Marzo 2019 16:46
 Visitas: 13701

El Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) del Ministerio de Educación Nacional, permitirá a los ciudadanos realizar sus consultas, quejas o reclamos, trámites y solicitudes de una forma rápida y efectiva, sin salir de casa o lugar de trabajo.

Para consultar los requerimientos radicados en el SAC (hasta diciembre de 2018) utilice el siguiente enlace:



Sistema de Atención al Ciudadano
VERSIÓN 1 - CONSULTA

Para radicar requerimientos a partir de diciembre de 2019, utilice el siguiente enlace:



Sistema de Atención al Ciudadano
VERSIÓN 2 - RADICACIÓN

Me gusta 0 | F Share | Twitter | Compartir

Servicios M.E.N.

- Atención al Ciudadano
- Humano en Línea
- Sistemas de Información
- Necesidades de Docentes

Registro

Llenar los datos
 solicitados.
 Usuario – Contraseña
 Si ya los tiene.

Luego dar clic en
 Ingresar

Registro

Si no tiene usuario.
 Dar clic en Registrarse

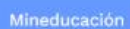
ⓘ No es seguro | sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login/?sec=6



SAC SISTEMA
 DE ATENCIÓN
 AL CIUDADANO

El Sistema de Atención al Ciudadano - SAC,
 es una herramienta a su disposición las 24
 horas del día. Aquí usted puede realizar
 trámites, consultas, enviar sugerencias,
 quejas, reclamos y felicitaciones de una
 manera rápida, cómoda y sin acercarse a las
 instalaciones de la Secretaría de Educación.


 La educación
 es de todos


 Mineducación

Preguntas
 Frecuentes
 Trámites

SE ATLANTICO

Ingresar

USUARIO

CONTRASEÑA

Ingresar

[Recordar contraseña](#)
[Registrarse](#)
[Requerimiento Anónimo](#)
[Consultar Requerimiento](#)



SAC
 SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Registro por primera vez PERSONA NATURAL

Llenar todos lo datos

Nota: los campos con asterisco (*) son obligatorios

NUEVO REGISTRO - SAC_MUNICIPIO.CIUDADANO 19/03/2020

+ Guardar Dar clic en GUARDAR Volver

Seleccionar Tipo de Persona TIPO DE PERSONA * @ JURIDICA @ NATURAL

DATOS PERSONALES
 TIPO DE IDENTIFICACIÓN * CÉDULA DE CIUDADANÍA NO IDENTIFICACIÓN *
 NOMBRES * APELLIDOS
 GÉNERO - SELECCIONE - TRATAMIENTO * SEÑOR(A)
 PAÍS COLOMBIA FECHA NACIMIENTO dd/mm/yyyy DD/MM/AAAA
 TIPO DE CIUDADANO - SELECCIONE - NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL Ó ENTIDAD

DATOS DE UBICACIÓN
 CORREO ELECTRÓNICO * NOTIFICACIÓN EMAIL * SI Campo opcional
 DEPARTAMENTO CORRESPONDENCIA * - SELECCIONE - MUNICIPIO CORRESPONDENCIA * - SELECCIONE -
 DIRECCIÓN * COMPLEMENTO DIRECCIÓN
 TELÉFONO

DATOS DE INGRESO AL SISTEMA
 USUARIO * Nombre corto. De alta recordación
 CONTRASEÑA * Contraseña corta. De alta recordación
 CONFIRMAR CONTRASEÑA *
 Autorización para el tratamiento de datos personales * @ SI @ NO Se debe colocar SÍ autorizo para el tratamiento de datos personales

* Campos obligatorios

La manera de como recibirá el comunicado

Información complementaria si requiere

Registro por primera vez PERSONA JURÍDICA

Llenar todos lo datos

Nota: los campos con asterisco (*) son obligatorios

NUEVO REGISTRO - SAC_MUNICIPIO.CIUDADANO 19/03/2020

+ Guardar Dar clic en GUARDAR Volver

Seleccionar Tipo de Persona TIPO DE PERSONA * @ JURIDICA @ NATURAL

DATOS PERSONALES
 TIPO DE IDENTIFICACIÓN * NIT NO IDENTIFICACIÓN *
 NOMBRES *
 TRATAMIENTO * SEÑORES La manera de como recibirá el comunicado
 PAÍS COLOMBIA
 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL Ó ENTIDAD

Numero de NIT o documento representante legal

DATOS DE UBICACIÓN
 CORREO ELECTRÓNICO * Correo para notificaciones
 DEPARTAMENTO CORRESPONDENCIA * - SELECCIONE - NOTIFICACIÓN EMAIL * SI Campo opcional
 DIRECCIÓN * MUNICIPIO CORRESPONDENCIA *
 COMPLEMENTO DIRECCIÓN
 TELÉFONO

Información complementaria si requiere

DATOS DE INGRESO AL SISTEMA
 USUARIO * Nombre corto. De alta recordación
 CONTRASEÑA * Contraseña corta. De alta recordación
 CONFIRMAR CONTRASEÑA *
 Autorización para el tratamiento de datos personales * Se debe colocar SÍ autorizo para el tratamiento de datos personales

* Campos obligatorios

Recordar contraseña

Si el Ciudadano ya se ha registrado y olvidó su contraseña, puede dar un clic en el botón “Recordar Contraseña” y el sistema enviará una nueva clave al correo electrónico registrado en el SAC.

ⓘ No es seguro | sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login/?sec=6

**SAC**
SISTEMA
DE ATENCIÓN
AL CIUDADANO

El Sistema de Atención al Ciudadano - SAC, es una herramienta a su disposición las 24 horas del día. Aquí usted puede realizar trámites, consultas, enviar sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones de una manera rápida, cómoda y sin acercarse a las instalaciones de la Secretaría de Educación.

 La educación es de todos Mineducación

[Preguntas Frecuentes](#)
[Trámites](#)

SE ATLANTICO
Ingresar

USUARIO

CONTRASEÑA

Ingresar

[Recordar contraseña](#)
[Registrarse](#)
[Requerimiento Anónimo](#)
[Consultar Requerimiento](#)


SAC
SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Requerimiento Anónimo

Si el Ciudadano ya se ha registrado, pero desea realizar una radicación anónima, debe ir a la opción en mención.

🛑 No es seguro | sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login/?sec=6

**SAC**
SISTEMA
DE ATENCIÓN
AL CIUDADANO

El Sistema de Atención al Ciudadano - SAC, es una herramienta a su disposición las 24 horas del día. Aquí usted puede realizar trámites, consultas, enviar sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones de una manera rápida, cómoda y sin acercarse a las instalaciones de la Secretaría de Educación.

 La educación es de todos Mineducación

Preguntas
Frecuentes
Trámites

SE ATLANTICO
Ingresar

USUARIO

CONTRASEÑA

Ingresar
[Recordar contraseña](#)
[Registrarse](#)
Requerimiento Anónimo
[Consultar Requerimiento](#)


SAC
SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

← → ↻ ⓘ No es seguro | sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_menu/#loaded

 La educación es de todos Mineducación  **SAC** SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

 Nuevo Requerimiento  Mis Requerimientos  Correspondencia  Administración  Seguridad  Manual de Usuario

 Inicio x

Ingreso a la página

Una vez el Ciudadano crea su usuario ingresa al sistema, en la pantalla principal puede observar los módulos:

- [Nuevo Requerimiento](#)
- [Mis requerimientos](#)
- [Correspondencia](#)
- [Administración](#)
- [Seguridad](#)
- [Manual de Usuario](#)

NUEVO REGISTRO - REQUERIMIENTO

CIUDADANO * STEFANY MARÍA RANGEL MURILLO

TIPO DE REQUERIMIENTO * - SELECCIONE - ▼

ASUNTO *

CONTENIDO *

Radicado

Una vez ingresado el requerimiento el sistema le genera automáticamente un número de requerimiento para que pueda identificarlo con mayor facilidad.

REQUERIMIENTO - CONSULTA
19/03/2020

REQUERIMIENTO

CIUDADANO

STEFANY MARÍA RANGEL MURILLO

TIPO DE REQUERIMIENTO

FELICITACIONES

ASUNTO

Felicitaciones

No. RADICADO

ATL2020ER005139

FECHA CREACIÓN

19/03/2020 12:52:23

OTRA ENTIDAD

RADICADO OTRA ENTIDAD

FECHA VENCIMIENTO

ESTADO

ABIERTO

FECHA FINALIZADO

ADJUNTOS

FECHA	DOCUMENTO	USUARIO
19/03/2020 12:52:24	 atencion al publico-01.jpg	stefanyrangel

CONTENIDO

Felicitaciones por las medidas tomadas en contra del coronavirus

CORRESPONDENCIA EXTERNA RELACIONADA

Necesario para hacer consulta y seguimiento

Mis Requerimientos

CONSULTA - REQUERIMIENTO

19/03/2020

Búsqueda rápida

Exportar

Resumen

ESTADO => ABIERTO

RADICADO	FECHA CREACIÓN	TIPO DE REQUERIMIENTO	ASUNTO	CANAL	ESTADO
ATL2020ER005139	19/03/2020	FELICITACIONES	Felicitaciones	WEB	ABIERTO

Ira

1

Ver

10

1

1

1

1

[1 a 1 de 1]

[Mis Requerimientos](#) [Consulta](#)

Para revisar los requerimientos creados y hacer seguimiento a los mismos se debe seleccionar de la barra de herramientas “Mis requerimientos” dando clic para el ingreso.

Una vez ingresa a mis requerimientos, se puede ver el número de radicado, la fecha de creación, el tipo de requerimiento, el asunto, el canal y el estado.



[←](#) [→](#) [🔄](#) ⚠ No es seguro | sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_menu/#loaded


 La educación es de todos
 Mineducación
 
SAC
 SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO


 STEFANYRANGEL
 CIUDADANO
 SE ATLANTICO

[Nuevo Requerimiento](#)
[Mis Requerimientos](#)
[Correspondencia](#)
[Administración](#)
[Seguridad](#)
[Manual de Usuario](#)

[Inicio](#) x [Mis Requerimientos](#) x

19/03/2020

[+ Volver](#)

REQUERIMIENTO

CIUDADANO	STEFANY MARÍA RANGEL MURILLO
TIPO DE REQUERIMIENTO	FELICITACIONES
ASUNTO	Felicitaciones
No. RADICADO	ATL2020ER005139
FECHA CREACIÓN	19/03/2020 12:52:23
OTRA ENTIDAD	
RADICADO OTRA ENTIDAD	
FECHA VENCIMIENTO	
ESTADO	ABIERTO
FECHA FINALIZADO	

ADJUNTOS

FECHA	DOCUMENTO	USUARIO
19/03/2020 12:52:24	 atencion al publico-01.jpg	stefanyrangel

CONTENIDO

Felicitaciones por las medidas tomadas en contra del coronavirus

CORRESPONDENCIA EXTERNA RELACIONADA

Para ver la información del PQRSD, debe dar clic al número del radicado para ingresar al requerimiento. Al dar clic al consecutivo del requerimiento, se ingresa a la información de este.

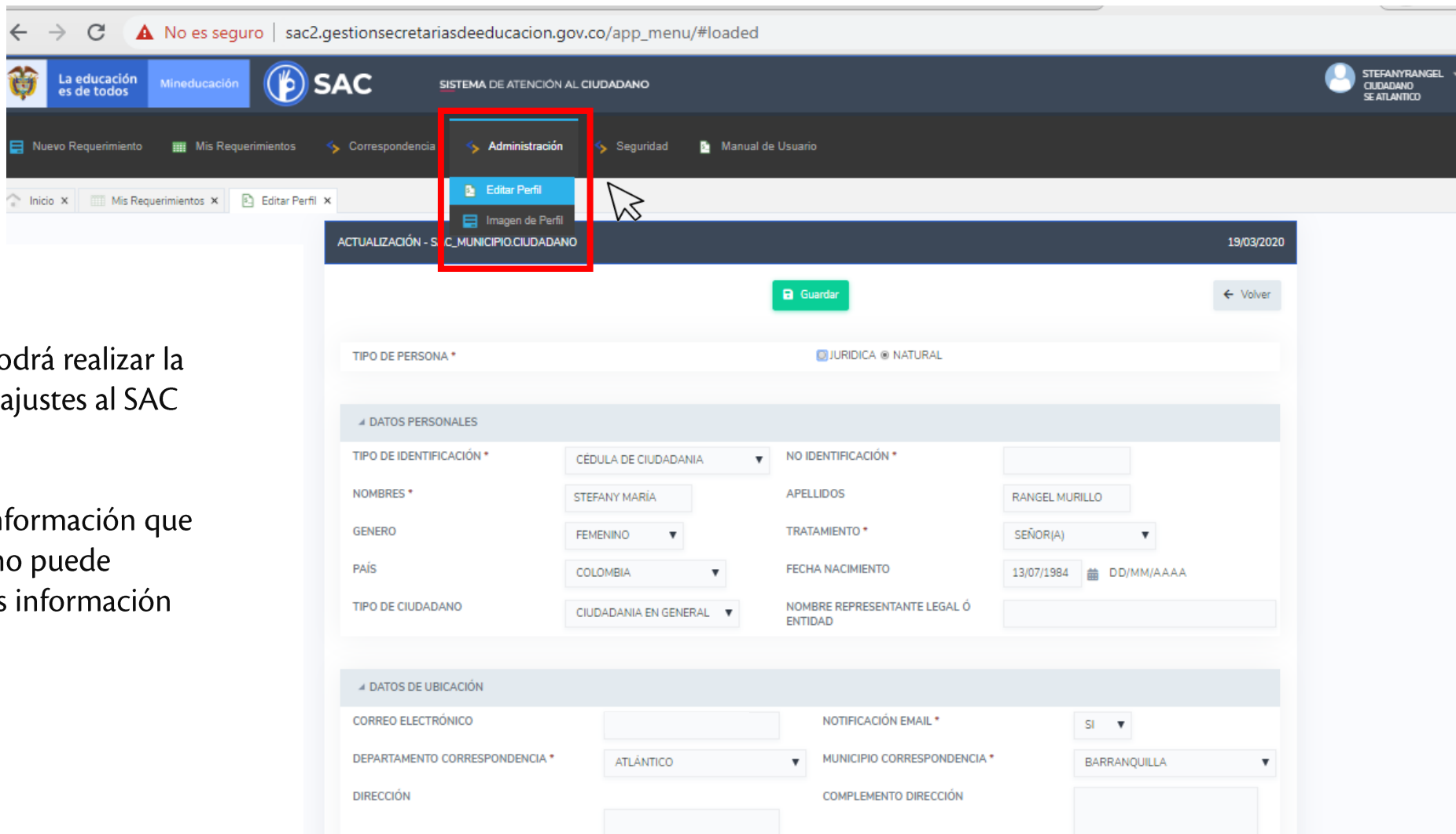
Administración

En este módulo el Ciudadano podrá realizar la parametrizaciones requeridas y ajustes al SAC de acuerdo a su perfil.

El Ciudadano debe ingresar la información que requiere cambiar, lo único que no puede modificar es el usuario, la demás información es ajustable:

- Correo electrónico
- Dirección física
- Teléfono
- Tipo de ciudadano

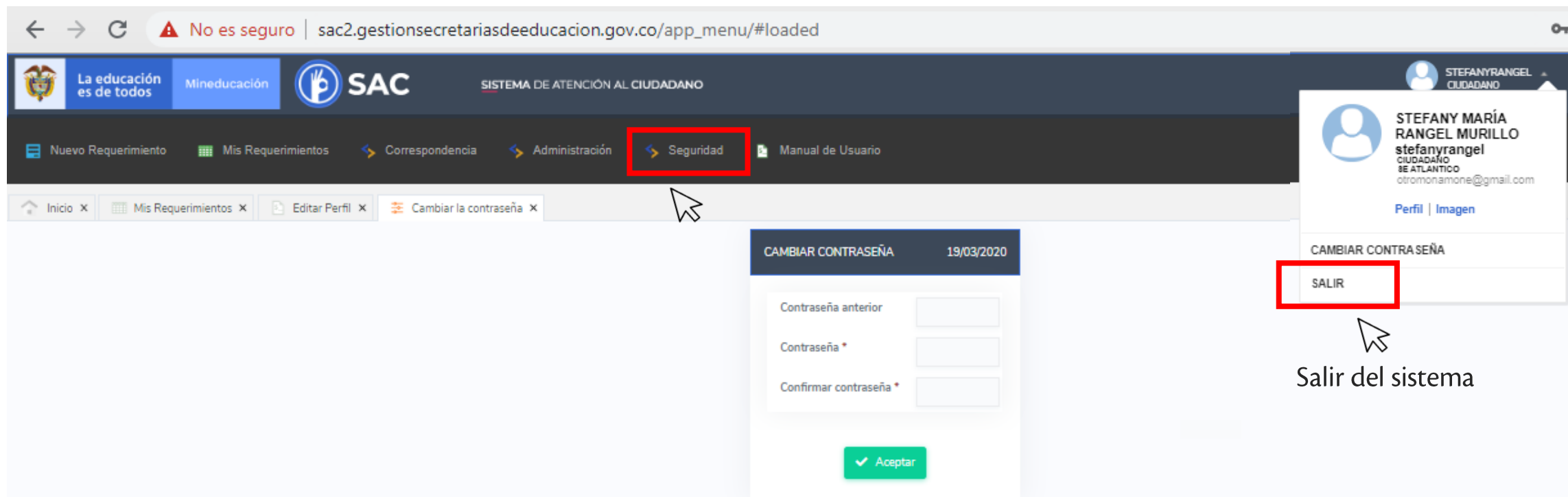
Nota: los campos con asterisco (*) son obligatorios.



The screenshot shows the SAC web application interface. The top navigation bar includes the SAC logo and the text 'SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO'. The user is logged in as 'STEFANYRANGEL CIUDADANO SE ATLANTICO'. The 'Administración' menu is highlighted with a red box, and the 'Editar Perfil' option is selected. The main form is titled 'ACTUALIZACIÓN - S.C. MUNICIPIO.CIUDADANO' and contains the following sections:

- TIPO DE PERSONA ***: JURIDICA (selected) and NATURAL.
- DATOS PERSONALES**:
 - TIPO DE IDENTIFICACIÓN ***: CÉDULA DE CIUDADANIA (selected) and NO IDENTIFICACIÓN *.
 - NOMBRES ***: STEFANY MARÍA.
 - APELLIDOS**: RANGEL MURILLO.
 - GENERO**: FEMENINO (selected).
 - TRATAMIENTO ***: SEÑOR(A) (selected).
 - PAÍS**: COLOMBIA (selected).
 - FECHA NACIMIENTO**: 13/07/1984 (selected).
 - TIPO DE CIUDADANO**: CIUDADANIA EN GENERAL (selected).
 - NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL Ó ENTIDAD**: (empty field).
- DATOS DE UBICACIÓN**:
 - CORREO ELECTRÓNICO**: (empty field).
 - NOTIFICACIÓN EMAIL ***: SI (selected).
 - DEPARTAMENTO CORRESPONDENCIA ***: ATLÁNTICO (selected).
 - MUNICIPIO CORRESPONDENCIA ***: BARRANQUILLA (selected).
 - DIRECCIÓN**: (empty field).
 - COMPLEMENTO DIRECCIÓN**: (empty field).

Buttons for 'Guardar' (Save) and 'Volver' (Back) are visible at the top right of the form.



Seguridad

Para cambiar la contraseña ingrese los datos
 que solicita el sistema.
 Dar clic en GUARDAR.

Nota: los campos con asterisco (*) son obligatorios.

INSTRUCTIVO GUÍA RÁPIDA DE ROL CIUDADANO



SAC - El Sistema de Atención al Ciudadano

Trámites, consultas, enviar sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones



Secretaría
de Educación