

ANEXOS

1. FICHA DE DOCUMENTACIÓN DE EXPERIENCIAS

Identificación	DATOS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO O LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN			
	Nombre del establecimiento educativo o la secretaría de educación:			
	Código DANE:			
	Nombre del rector o secretario/s de Educación:			
	Municipio / Ciudad	Departamento	Secretaría de Educación	Zona
				Rural Urbana
	Dirección, establecimiento educativo, Centro de Desarrollo Infantil o Secretaría de Educación	Correo electrónico	Teléfono de contacto	
	DATOS DEL LÍDER DE LA EXPERIENCIA			
	Nombre y Apellidos:			
Documento de identidad:				
Identificación de la Experiencia:	Cargo/s	Área	Zona	
	Docente/ Directivo/Estudiante/ Secretario de Educación/ Líder de Calidad. Tutor PTA Líder de Educación Inicial		Rural / Urbana	
	Dirección Residencia	Correo electrónico.	Teléfono de contacto.	
	Descripción breve del perfil: (Nivel de estudios, áreas de interés, trayectoria)			
	Nombre de la experiencia:			
	Eje Temático del Foro:			
	<u>Nivel en que se desarrolla la experiencia:</u> (Puede señalar varias opciones)		<u>Población a la que se dirige la estrategia:</u> (Puede señalar varias opciones)	

	Primera Infancia: _____ Pre-escolar: _____ Primaria: _____ Secundaria: _____ Media: _____ Otros: _____ Cuál: _____	Institución Educativa: _____ Estudiantes: _____ Docentes: _____ Directivas: _____ Familia: _____ Comunidad: _____ Otros: _____ Cuál: _____
Resumen:	1. <u>Tiempo de ejecución:</u> ¿Hace cuánto desarrolla la experiencia? (Marque con una X). Menos de 1 año Entre 1 año y 2 años Entre 2 años y 3 años Más de 3 años 2. Describa brevemente de qué se trata la experiencia teniendo en cuenta lo siguiente: tema, objetivos, población con la que trabaja, acciones desarrolladas, participación, resultados y lecciones aprendidas.	
Problema o necesidad	<u>Descripción de la situación, contexto o problema identificado:</u> ¿Cuál es la situación o problema que dio origen a la experiencia?, ¿Cuál es el escenario o el contexto donde se ha desarrollado la situación o el problema? Por favor, descríbalos.	
Fundamentación	<u>Justificación de motivos y fundamentación de la experiencia para resolver el problema o necesidad.</u> ¿Por qué es interesante la situación en particular o el problema?, ¿Motivos para plantear una solución al problema?, ¿Cuáles son las motivaciones para desarrollar la experiencia?	
Objetivos	<u>Objetivos:</u> ¿Qué se quiere lograr con la experiencia? ¿Qué aspectos de la situación o el problema se busca transformar?	
Descripción del proceso y acciones desarrolladas	<u>Proceso:</u> ¿Cómo se lleva a cabo la experiencia?, ¿Qué acciones se han desarrollado para cumplir los propósitos de la experiencia?, ¿Cómo ha participado la comunidad, Docentes y Estudiantes? ¿Qué mecanismos, herramientas, medios de comunicación o elementos han usado para el desarrollo y comunicación de las acciones? ¿Cuál ha sido el rol del rector y directivos del establecimiento educativo?	
Resultados	<u>Seguimiento, evaluación y monitoreo:</u> ¿Qué mecanismos se utilizan para dar cuenta del cumplimiento de los objetivos y metas propuestos? ¿Qué indicadores pueden dar cuenta del resultado de la experiencia? Ejemplo: Resultados Pruebas SABER, matrícula, permanencia, aprobación etc.	
Sostenibilidad	<u>Sostenibilidad:</u> ¿Qué acciones y mecanismos ha desarrollado para hacer sostenible la experiencia? ¿Cómo participa el establecimiento educativo o la comunidad para hacer sostenible la experiencia?	
Proyección	<u>Proyección:</u> Una vez ejecutada la estrategia, ¿qué otras acciones se pueden realizar para mejorar o ampliar la participación?, ¿qué otros actores pueden involucrarse?, ¿en qué otros escenarios se puede implementar esta estrategia?	

