



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA MANCILLA SÁNCHEZ
PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA
RECONOCIDA OFICIALMENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 00181 DE 03 DE FEBRERO DE 2009
NIT: 802.006.845-3

Rendición de cuentas

2017. Semestre 1

Gestión directiva

- Política de inclusión de personas con capacidades disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje



Aceleración del aprendizaje, Fundación Reencontrarse

Gestión directiva

- Planes, programas y proyectos articulados con otras entidades o sectores.

Articulación con la media técnica:

Servicio Nacional de Aprendizaje

Programa de maquillaje decorativo y artístico

Preservación de los recursos naturales

Institución Universitaria Fundemar:

Programa T.P en Belleza Integral

Gestión directiva

- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales.

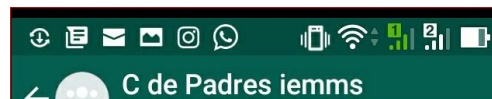
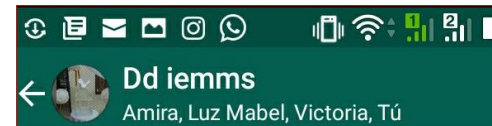
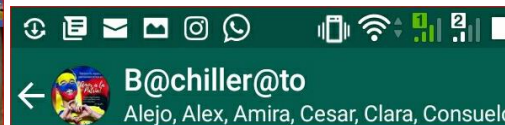


PROYECTO GOBIERNO BLANCO DEMOCRATICO CANDIDATOS 2017			
Ministerio	Tercer Grado	Cuarto Grado	Quinto Grado
Educación	Génesis Rodríguez De la Hoz (3ºC) 5	Nikholl Lucia Ochoa (4ºB) 14	Camilo Andrés Martínez Guerrero (5ºC) 15
Comunicación	Juan Sebastian David Tavera (3ºB) 8	Moisés David Hernández Corro (4ºC) 10	Gabriel Antonio Zapata Castro (5ºB) 11
Hacienda	Maikol Alexander Primera Saravia (3ºB) 9	Joel De Jesús Rodríguez López (4ºB) 12	Sharo Michell Núñez Bonilla (5ºD) 6
Medio Ambiente	Sean Paul Reyes Gallardo (3ºD) 16	Jesús David Pérez Beltrán (4ºC) 21	Aura Maria Cuestas Fischer (5ºB) 2
Protección Social	Valentina Cantillo (3ºD) 7	Ana Luisa Rodríguez Gómez (4ºB) 3	Camilo Rodríguez Aroca (Aceleración) 1
Interior	Valery Leiva Macías (3ºB)	Aura Daniela Pacheco (4ºB) 13	Yulesi Dayana Wilches (5ºD) 17

MAR 15	Elección del Gabinete Ministerial Mié 2:00
MAR 8	Acto Cívico "Día Internacional de la Mujer" Mié 7:00
MAR 7	Elección de Personero Estudiantil Mar 8:00
MAR 2	Presentación de propuestas de los candidatos 2 de marzo - 6 de marzo
FEB 23	Carnaval Mancillista 2017 Jue 1:00

Gestión directiva

- Mecanismos de comunicación establecidos en la institución para mantener informada a la Comunidad Educativa.



Gestión directiva

- Manual de Convivencia y su impacto en el clima escolar.



Gestión académica

- Plan de estudios: definición del quehacer en cada área



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA EN SALUD MARIA MANCILLA SANCHEZ
PREESCOLAR, BASICA PRIMARIA, BASICA SECUNDARIA Y MEDIA TECNICA
RECONOCIDA OFICIALMENTE MEDIANTE RESOLUCION No.00181 DE 3 DE FEBRERO DE 2009
NIT: 802.006.845-3



PLANEADOR DE TECNOLOGIA E INFORMATICA				
Institución educativa: INSTITUCION EDUCATIVA MARIA MANCILLA SANCHEZ			Sede: SEDE 1	
Nombre del docente: GISELLA BOSCH BLANCO			GRADO: 5	
Tiempo previsto:	Fecha de inicio	Fecha finalización	Unidad n°:	Título:
	1 de mazo	29 de Abril	1	EL COMPUTADOR

ESTANDAR DE COMPETENCIAS - CONOCIMIENTO - ACTIVIDADES - RESULTADOS DE APRENDIZAJES		
ESTANDAR DE COMPETENCIA	PROCESOS	
Reconozco algunos inventos prácticos en la actividad humana y el desarrollo de nuevos aparatos como resultado de la evolución tecnológica.	➤ Identifica recursos naturales que son utilizados por la tecnología y explica la importancia de su conservación. ➤ Identifica algunas fuentes y tipos de energía y explica cómo se transforman ➤ Identifica las partes y el funcionamiento del computador ➤ Escucha y valora cuando otros expresan ideas y valora la importancia de dar mi opinión. ➤ Realiza actividades teórico-prácticas en el computador.	
CONOCIMIENTOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
➤ El computador y sus partes ➤ El teclado y función de las teclas ➤ La pantalla, CPU y el ratón ➤ Evolución de la tecnología ➤ Comunicación a través de la tecnología ➤ Inventos de medición	Docente : • Exploración de ideas previas • Exposición de contenidos • Planteamiento de trabajo en equipo • Consulta de textos varios como guía • Elaboración de material de trabajo como guías, talleres, evaluaciones, etc. • Revisión periódicas del cuaderno de apuntes Estudiante : • Realización de actividades planteadas en clases (individual y/o grupal). • Consultas en diversos materiales físicos e internet. • Presentación al día y organizado, del cuaderno de apuntes. • Presentación de talleres y trabajos en forma organizada y correcta. • Realización de talleres prácticos en el computador	✓ conozco las partes del computador y su funcionamiento. ✓ Demuestro habilidades comunicativas de escucha con otros. ✓ Realiza actividades en el computador ✓ Indaga y utiliza diferentes fuentes por su investigación.

- Plan de estudios: definición del quehacer en cada área

[illegible]

Gestión académica

- Planes de clase y evaluación en el aula.



Docentes trabajando Sesión de Trabajo Situado, estrategias para fortalecer la planeación y la praxis diaria

Gestión académica

- Planes de clase y evaluación en el aula.



Gestión académica

•Planes de clase y evaluación en el aula.

TEMA: ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN. Se evidencian los elementos planeados en el planeador, con los referentes del MEN seleccionados.

GESTIÓN DE AULA:

FORTALEZAS:

- Poco tiempo perdido en actividades diferentes al proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Los estudiantes ven y escuchan lo que está pasando en el aula y participan activamente.

CLIMA DE AULA:

FORTALEZAS:

- Los estudiantes tienen claras las expectativas de convivencia y se sienten respetados.
- Existe comunicación respetuosa entre el docente y el estudiante, escucha activamente.

OPORTUNIDADES DE MEJORA.

- Continuar con el trabajo que se viene realizando.

ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

FORTALEZAS

- Todos los estudiantes se involucran cognitiva y activamente en actividades planeadas y orientadas al aprendizaje.

OPORTUNIDADES DE MEJORA:

- Proponer ejercicios que involucren el material del PTA.
- Fortalecer ejercitación que promueva las otras evidencias del dba trabajado.

EVALUACIÓN FORMATIVA:

FORTALEZAS

Gestión académica

- Evolución de la matrícula.

Preescolar	1	2	3	4	5	Ac	6	7	8	9	10	11
132	121	118	108	89	112	25	146	155	121	109	112	113

TOTAL	ESTUDIANTES
Preescolar	132
Básica	1079
Media técnica	225
Total	1436
Por ciclos	43
Total estudiantes	1479

Ciclo 2	Ciclo 4
16	27

Gestión académica

- Resultados Pruebas SABER



Gestión académica

- Resultados Pruebas SABER Índice sintético: Primaria 3,91. Secundaria 3,95. Media 4, 47.

- I.E.T.C. Francisco Javier Cisneros
- Los Corales y Altamira
- Universidad del Norte.
- ITSA
- Docentes de la institución



Gestión académica

- Tiempos para el aprendizaje



Gestión académica

- Relación de los docentes con los estudiantes



Gestión académica

- Seguimiento a la asistencia de los estudiantes.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA RECONOCIDA OFICIALMENTE POR EL MINISTRO DE EDUCACIÓN NACIONAL N.º 802.000.045.3			
LISTA DE CONTROL DE ASISTENCIA			
PERIODO:	CURSO: noveno-2-secundaria-mañana	ASIGNATURA:	
DOCENTE:		ANO LECTIVO:	2017
No.	APELLIDOS	NOMBRES	MES:
1	ACHURY MOLINA	YADINSON JUNIOR	
2	ARROYO NAVARRO	LUIS ALFONSO	
3	BLANCO MIELES	JULIAN SEBASTIAN	
4	BLANCO MIELES	MARIA JOSE	
5	CAMACHO ROBLEDO	LUIS FERNANDO	
6	CANEDO CASTRO	MAYERLIS DE LA PAZ	
7	CASTANEDA CUESTA	ESTEFANIA	
8	CASTRO EUSE	DIEGO	
9	CASTRO CORRO	JHOMAR ENRIQUE	
10	CASTRO FIGUEROA	JESUS	
11	CASTRO SANDOVAL	DUVAN DARIO	
12	COAVAS PRIDO	GLORIA INES	
13	CUETO BARRIOS	LUISA FERNANDA	
14	DE LA CRUZ CORRO	JEFFERSON ANDRES	
15	DE LA CRUZ JANNE	SHADAIS JIRETH	
16	DE LA HOZ ALTAHONA	SEBASTIAN DAVID	
17	DE LA VICTORIA BARRIOS	SHELMY JULIETH	
18	GAMBIN NUÑEZ	ANDRY JULIETH	
19	GOMEZ ALLEGUEZ	MARYURI ESTHER	
20	GOMEZ OROZCO	ELVIA ZARAY	
21	GONZALEZ CAMPBELL	MILEK ANGEL	
22	GRANADILLOS OSPINO	OSCAR ALEXANDER	
23	KAPPELL ORTEGA	CARLOS MARIO	
24	MARTINEZ MALDONADO	JOSE JOSE	
25	MIRANDA GAVIRIA	JUAN CARLOS	
26	OCHOA ZAPATEIRO	EDWIN JOSE	
27	PACHECO POLO	JOSE MANUEL	
28	POLO BARRIOS	RAMSES EDUARDO	
29	RAMIREZ DE LA HOZ	DIANA CAROLINA	
30	REYES HERNANDEZ	JOSE DAVID	
31	ROJAS GAVIRA	VICTOR ALEXANDER	
32	SANTIAGO ARAUJO	ANDREA CAROLINA	
33	TEJERA PAREZ	NACIA MARIA	
34	SOLIS OROZCO	LORANY S	
35	TEJERA SERGIO	JOEL JADID	
36	TURAN ROJAS	TURCOTYE PAOLA	

Gestión académica

- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales

Planes de acción

Gestión:

Continuar trabajando como hasta ahora.

Clima:

Seguir manejando un ambiente de respeto y de normas claras dentro del aula.

Práctica Pedagógica (Enseñanza y aprendizaje - evaluación formativa):

Proponer ejercicios que involucren el material del PTA.

Fortalecer ejercitación que promueva las otras evidencias del dba trabajado.

Estimular la producción oral y dinámicas de evaluación formativa.

Verificación de aprendizajes:

Fortalecer ejercitación que promueva las otras evidencias del dba trabajado y registrar las evidencias de aprendizajes y/o dificultades.

Gestión académica

- Aplicación de la promoción anticipada.



Gestión académica

- Proyecto de investigación Universidad – Escuela con Universidad del Norte



Gestión académica

- Proyecto de investigación Universidad – Escuela con Universidad del Norte



Gestión administrativa y financiera

- Mantenimiento de la planta física.
- Mantenimiento y compra de abanicos, computadores, lavados de tanques, pintura, adecuación de jardineras, instalación de anjeos, compra de motobomba, compra de aire acondicionado, instalación de rejilla para drenaje del agua en la cancha sede 1.



Gestión administrativa y financiera

- Adquisición de recursos para el aprendizaje

3 videobeams, televisor, implementos deportivos, pupitres, papelería docentes,

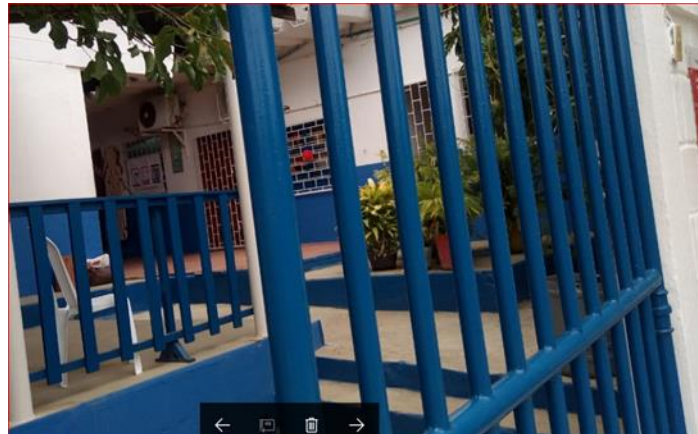


El Alcalde Steimer Mantilla hizo entrega de Kits Escolares a niños de la Institución Educativa Maria Mancilla Sanchez sede 2 motivando a los estudiantes que aprovechen al maximo los estudios que haran de ellos los hombres del mañana, esta actividad se replicará en otras instituciones educativas del municipio. GRACIAS ALCALDE DE PARTE DE LA FLIA MANCILLISTA POR LA GESTIÓN REALIZADA 🍷🍷🍷🍷🍷🍷🍷🍷



Gestión administrativa y financiera

- Seguridad y protección.



Gestión administrativa y financiera

Adecuaciones para disminuir accidentes.

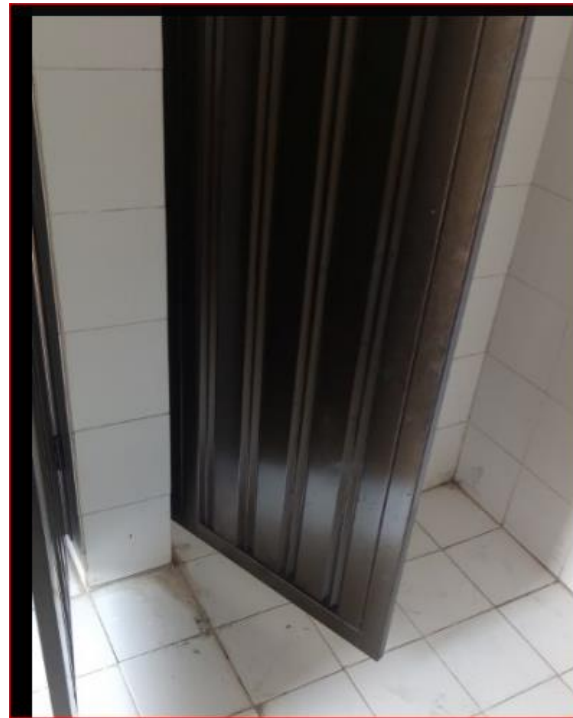
Señalización inicio escaleras y escalones

Planeación actividades de autocuidado con Mediesp

Construcción rampa de acceso sede 2

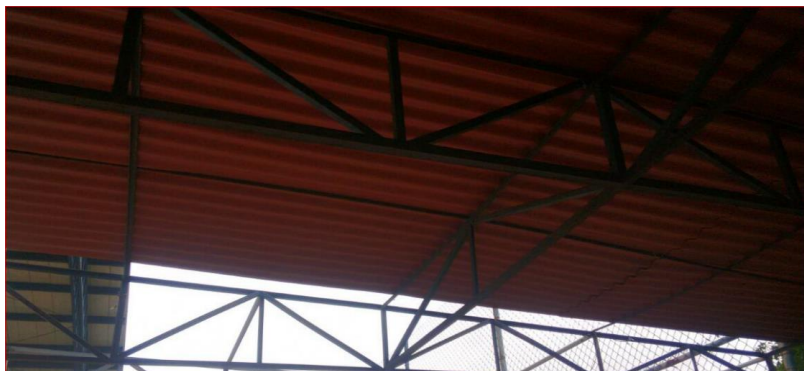
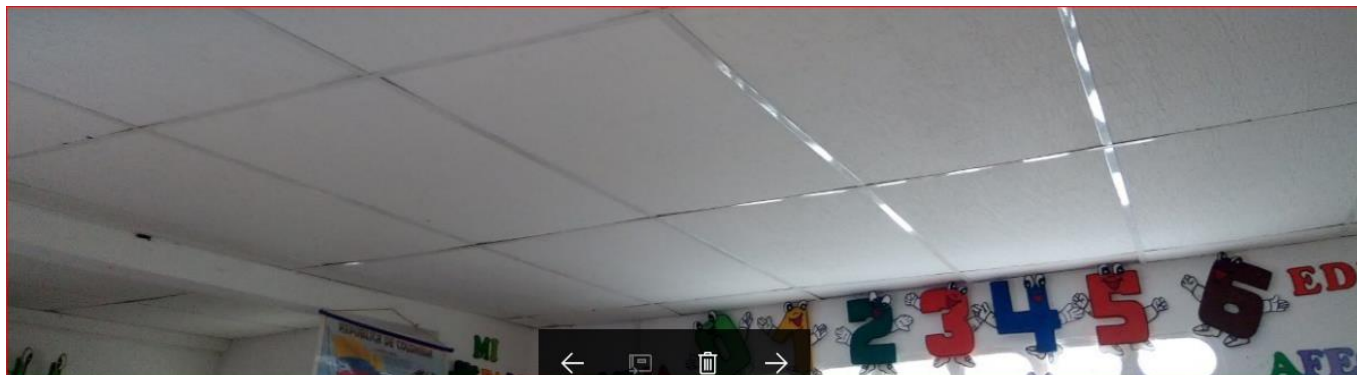
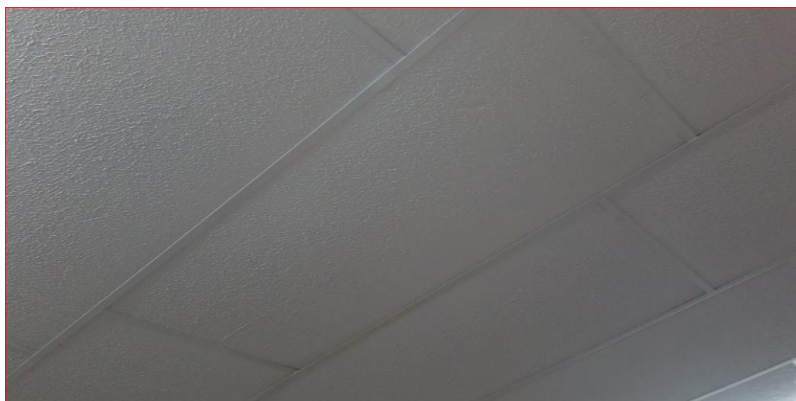
Gestión administrativa y financiera

- Plan de disminución de riesgos.



Gestión administrativa y financiera

Mantenimiento de techos



- Boletines de Calificaciones.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA CARRILLO SÁNCHEZ

PRESENCIAL, BILINGÜE (INGLÉS Y ESPAÑOL) Y SEMI PRESENCIAL
 EL COMITÉ DE SELECCIÓN DEBOYERÁ EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LOS CANDIDATOS EN LOS
 ASES DE ADMISIÓN

EDUCADOR: SANDRA LUCY CARRILLO DE LA POINTE
 COORDINADOR: JUAN CARLOS CARRILLO, INSTRUCTOR: SANDRA CARRILLO

PRUEBA 2
 FECHA: 14/1/2016

VALORACIÓN
 (PUNTO 2)

1. MATEMÁTICA (10%)

Prac. 1	Prac. 2	Prac. 3	Prac. 4	Prac. 5	Prac. 6	Prac. 7	Prac. 8	Prac. 9	Prac. 10	Prac. 11	Prac. 12	Prac. 13	Prac. 14	Prac. 15	Prac. 16	Prac. 17	Prac. 18	Prac. 19	Prac. 20	Prac. 21	Prac. 22	Prac. 23	Prac. 24	Prac. 25	Prac. 26	Prac. 27	Prac. 28	Prac. 29	Prac. 30	Prac. 31	Prac. 32	Prac. 33	Prac. 34	Prac. 35	Prac. 36	Prac. 37	Prac. 38	Prac. 39	Prac. 40	Prac. 41	Prac. 42	Prac. 43	Prac. 44	Prac. 45	Prac. 46	Prac. 47	Prac. 48	Prac. 49	Prac. 50	Prac. 51	Prac. 52	Prac. 53	Prac. 54	Prac. 55	Prac. 56	Prac. 57	Prac. 58	Prac. 59	Prac. 60	Prac. 61	Prac. 62	Prac. 63	Prac. 64	Prac. 65	Prac. 66	Prac. 67	Prac. 68	Prac. 69	Prac. 70	Prac. 71	Prac. 72	Prac. 73	Prac. 74	Prac. 75	Prac. 76	Prac. 77	Prac. 78	Prac. 79	Prac. 80	Prac. 81	Prac. 82	Prac. 83	Prac. 84	Prac. 85	Prac. 86	Prac. 87	Prac. 88	Prac. 89	Prac. 90	Prac. 91	Prac. 92	Prac. 93	Prac. 94	Prac. 95	Prac. 96	Prac. 97	Prac. 98	Prac. 99	Prac. 100	Prac. 101	Prac. 102	Prac. 103	Prac. 104	Prac. 105	Prac. 106	Prac. 107	Prac. 108	Prac. 109	Prac. 110	Prac. 111	Prac. 112	Prac. 113	Prac. 114	Prac. 115	Prac. 116	Prac. 117	Prac. 118	Prac. 119	Prac. 120	Prac. 121	Prac. 122	Prac. 123	Prac. 124	Prac. 125	Prac. 126	Prac. 127	Prac. 128	Prac. 129	Prac. 130	Prac. 131	Prac. 132	Prac. 133	Prac. 134	Prac. 135	Prac. 136	Prac. 137	Prac. 138	Prac. 139	Prac. 140	Prac. 141	Prac. 142	Prac. 143	Prac. 144	Prac. 145	Prac. 146	Prac. 147	Prac. 148	Prac. 149	Prac. 150	Prac. 151	Prac. 152	Prac. 153	Prac. 154	Prac. 155	Prac. 156	Prac. 157	Prac. 158	Prac. 159	Prac. 160	Prac. 161	Prac. 162	Prac. 163	Prac. 164	Prac. 165	Prac. 166	Prac. 167	Prac. 168	Prac. 169	Prac. 170	Prac. 171	Prac. 172	Prac. 173	Prac. 174	Prac. 175	Prac. 176	Prac. 177	Prac. 178	Prac. 179	Prac. 180	Prac. 181	Prac. 182	Prac. 183	Prac. 184	Prac. 185	Prac. 186	Prac. 187	Prac. 188	Prac. 189	Prac. 190	Prac. 191	Prac. 192	Prac. 193	Prac. 194	Prac. 195	Prac. 196	Prac. 197	Prac. 198	Prac. 199	Prac. 200	Prac. 201	Prac. 202	Prac. 203	Prac. 204	Prac. 205	Prac. 206	Prac. 207	Prac. 208	Prac. 209	Prac. 210	Prac. 211	Prac. 212	Prac. 213	Prac. 214	Prac. 215	Prac. 216	Prac. 217	Prac. 218	Prac. 219	Prac. 220	Prac. 221	Prac. 222	Prac. 223	Prac. 224	Prac. 225	Prac. 226	Prac. 227	Prac. 228	Prac. 229	Prac. 230	Prac. 231	Prac. 232	Prac. 233	Prac. 234	Prac. 235	Prac. 236	Prac. 237	Prac. 238	Prac. 239	Prac. 240	Prac. 241	Prac. 242	Prac. 243	Prac. 244	Prac. 245	Prac. 246	Prac. 247	Prac. 248	Prac. 249	Prac. 250	Prac. 251	Prac. 252	Prac. 253	Prac. 254	Prac. 255	Prac. 256	Prac. 257	Prac. 258	Prac. 259	Prac. 260	Prac. 261	Prac. 262	Prac. 263	Prac. 264	Prac. 265	Prac. 266	Prac. 267	Prac. 268	Prac. 269	Prac. 270	Prac. 271	Prac. 272	Prac. 273	Prac. 274	Prac. 275	Prac. 276	Prac. 277	Prac. 278	Prac. 279	Prac. 280	Prac. 281	Prac. 282	Prac. 283	Prac. 284	Prac. 285	Prac. 286	Prac. 287	Prac. 288	Prac. 289	Prac. 290	Prac. 291	Prac. 292	Prac. 293	Prac. 294	Prac. 295	Prac. 296	Prac. 297	Prac. 298	Prac. 299	Prac. 300	Prac. 301	Prac. 302	Prac. 303	Prac. 304	Prac. 305	Prac. 306	Prac. 307	Prac. 308	Prac. 309	Prac. 310	Prac. 311	Prac. 312	Prac. 313	Prac. 3
---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	---------

Gestión administrativa y financiera

- Manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos.

Ingresos:

- Del total de ingresos presupuestados se ejecuto el 97%.
- El rubro de certificados se ejecuto en un 57%
- El rubro de tienda escolar se ejecuto en un 53%
- El rubro de donaciones no tuvo recaudos.
- El rubro de gratuidad se ejecuto en un 100%

Gastos:

- Del total de gastos se comprometio el 79% de los cuales se han pagado el 72% quedando un 7% pendiente por pagar correspondiente a contratos que aun no han culminado.

Gestión administrativa y financiera

- Talento Humano: Planta administrativa y docente, evaluación de desempeño

Académica 20 %	Pedagógica y didáctica
	Innovación / direccionamiento
Administrativa 20 %	Administración de recursos
	Gestión del talento humano
Comunitaria 10 %	Comunicación institucional
	Interacción comunidad / entorno
70 %	
B. COMPE	
Com	
Relaciones y comunicación	
Compromiso social e inst.	
Iniciativa	

Gestión administrativa y financiera

- Servicios complementarios disponibles en la institución educativa
- Meriendas industrializadas en la sede 1 : 831, sede 2: 75 y 164 sede 3 por parte de UT Nutriatlántico Total 1070

Gestión comunitaria

- Carnaval



Gestión comunitaria

- Día de la mujer



En el día de la mujer. Hermosa serenata para las mujeres Mancillistas.



Gestión comunitaria

. Brigadas de salud

En el marco de la semana de la salud y celebrando el día internacional de la salud charla a los jovenes mancillistas con el tema Depresion , Suicidio y embarazos a temprana edad



Muchas felicitaciones a nuestro TALENTO MANCILLISTA en cabeza del Lic. Jaime Saltarin Vilorio (Primer lugar: puesta en escena sobre la tuberculosis. Secretaria de salud)... SON LOS MEJORES 🏆🏆🏆🏆🏆🏆



Gestión comunitaria

. Campeonato intercurros

IX Campeonato Intercursos de Micro fútbol. Vamos con toda Mancillistas



Gestión comunitaria

. Superate



Gestión comunitaria

- Día del idioma

Institución 😊😊😊 YO ME LLAMO MANCILLISTA (La musica como forma de manifestación del lenguaje) Victoria Serje Maribel Ahumada Ahumada Dolly Benitez Corrales Cesar Augusto Ahumada Barraza Jaime Saltarin Viloria Consuelo Gonzalez Clara Castillo



Tributo a la Cultura Pikotera de nuestro querido Municipio 🍌🍌🍌🍌🍌🍌



Gestión comunitaria

- Escuela de Padres (programas y actividades de orientación).



Gestión comunitaria

- Cumbia Mancillista



Gestión comunitaria

- Encuentro de personeros



Chris Peace Dra Luz Marina Locarno, panelista invitada, hablando a los jóvenes sobre el Sexting



La I E I.e. Maria Mancilla Sanchez se vistio de gala para recibir a los personeros estudiantiles del Municipio y de algunos colegios del Departamento en su XIX version
Agradecemos la participacion del Colegio UPA, con su personera Luisa Villalba Yance.



Proyectos futuros

- Prioridades o consolidación de proyectos existentes

Cerramiento de Lotes para sede 1

Adecuación piso cancha de sede 1

Proyectos ambientales

Quinceañeros

Banquete de exalumnos

Emprendimiento BBVA

Sena y Fundemar

Proyecto Universidad- Escuela

Proyectos con padres de familia

Acompañamiento Cuerpo de paz