

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2024 - 1

Información General de la Institución Educativa

Código DANE IE: 108560000265

Nombre del Establecimiento Educativo: Institución Educativa La Retirada

Municipio: Ponedera

Modalidad: Académica

Nombre del rector: Alberto Pizarro Charris

Teléfono fijo IE / Celular: 3148554365

Correo Electrónico: ielaretirada@sedatlantico.gov.co

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como Rector ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje.
 - La institución a pesar de no contar con un docente de apoyo ni psicoorientador de planta se caracteriza por realizar procesos de atención inclusiva a los estudiantes, diagnosticados o no, con Necesidades Educativas Especiales, con aplicación de Programa de Integración de Ajustes Razonables diseñados de acuerdo a las orientaciones de los docentes orientadores que nos acompañan por horas extras, así como también de la docente tutora PTAFI 3.0 y la autogestión pedagógica de los docentes. En los casos detectados que no han sido diagnosticados, se viene orientando a los padres de familia para que lo gestionen ante las EPS, así como también se vienen haciendo puentes con la Secretaría de Salud Municipal para que ayude en el proceso.
 - Para este año se viene impulsando a través de Proyecto Onda el rescate de valores culturales a través de las danzas autóctonas y su articulación hacia la sana convivencia

y la paz territorial. Planes, programas y proyectos articulados con otras entidades o sectores. (Articulaciones, profundizaciones y Programas Complementarios).

Institución Educativa La Esperanza
 Dependiente de Educación e Investigación para el Desarrollo "C" - Sede de Nequeve, 11 de Abril de 2017
 NOMBRE: COLOMBIANO, DNI: COLOMBIANO

**SERVICIO DE ORIENTACIÓN Y BIENESTAR ESTUDIANTE
 REPORTE DOCENTE DE CASOS**

NUMERO DEL ESTUDIANTE: _____ **DOCUMENTO:** _____
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO: _____ **PARIENTE:** _____
ADRESA: _____ **TELÉFONO:** _____
DIRECCIÓN Y ASESOR: _____ **TELÉFONO:** _____
FECHA: ____/____/____ **TURNOS:** _____ **EDAD:** _____

DOCENTE QUE REALIZA: _____
SEÑALES DE ALARMAS: (Escriba el estudiante que presenta algún tipo de dificultad o comportamiento que le afecta a él o al grupo)

SITUACIONES QUE PRESENTA EL ESTUDIANTE:

ESPRESIONES QUE UTILIZA EL DOCENTE PARA APOYAR AL ESTUDIANTE EN LA SUPERACIÓN DE LA SITUACIÓN:
 (Escriba estrategias implementadas en el aula o en el aula, las estrategias de la práctica profesional, pero también, reflexione y evalúe los resultados obtenidos)

OPINIÓN DEL ESTUDIANTE: _____ **OPINIÓN DEL DIRECTOR DE GRUPO:** _____ **OPINIÓN DEL DOCENTE QUE REALIZA:** _____
OPINIÓN DEL DIRECTOR ESCUELA: _____ **OPINIÓN DEL ALUMNO:** _____ **REVISOR:** _____

COPIA PARA EL ESTUDIANTE (CON FIRMAS Y SEÑALADO) Y ENTREGAR AL INSTITUTO DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE COLOMBIA

Formato de Acta institucional de acompañamiento psicopedagógico y de seguimiento de casos

- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales (Constitución del gobierno escolar).
- El gobierno escolar de esta Institución Educativa está basado en los principios de autonomía y democracia con la participación de todos los estamentos. En la toma de decisiones prevalecen los mecanismos de concertación y diálogo. Existen registros de reuniones y compromisos acordados. También existe coordinación y concertación entre los diferentes estamentos para el desarrollo de los procesos educativos.
- Los miembros del Consejo Directivo intervienen en la toma de decisiones de acuerdo con sus funciones y responsabilidades. El Consejo Directivo como máxima instancia en la toma de decisiones y en la solución de conflictos.
- El Consejo Académico está permanentemente presentando propuestas innovadoras que responden a las necesidades e intereses de la Comunidad Educativa. Así también, plantea alternativas de soluciones a los problemas académicos de los estudiantes y desarrollan acciones en beneficio de toda la comunidad educativa.
- El personero de los estudiantes conoce e interviene en la solución de conflictos de los estudiantes y promueve el cumplimiento de los deberes y derechos de sus compañeros.

- El Consejo de Padres de Familia hace parte del proceso de evaluación del colegio y presenta propuestas para mejorar la acción participativa de los padres de familia dentro del proceso educativo.
- El comité de Convivencia Escolar es el órgano encargado de la promoción de la sana convivencia a nivel institucional, así como la prevención de situaciones que pongan en riesgo la garantía de los derechos fundamentales, sexuales y reproductivos de los estudiantes.
- El Comité de Alimentación Escolar – CAE es un estamento de acompañamiento en el proceso de suministro de los alimentos a los niños, niñas y jóvenes de la institución, constituyéndose en una instancia de veeduría institucional.

Gobierno escolar

La I.E La Retirada involucra a todos los actores de la comunidad educativa en la toma de decisiones orientadas al bienestar y desarrollo de los estudiantes a través del modelo de gestión democrática llamado “Gobierno escolar”.



Consejo Directivo

Nuestro equipo de trabajo, compuesto por el rector, docentes, padres de familia, estudiantes y exalumnos, se reúne mensualmente o extraordinariamente cuando la situación lo amerite, con el fin de tomar las decisiones que afectan el funcionamiento de la institución.



Reunión de Consejo Directivo para la aprobaciones de compra de impresora y mantenimiento de aires.

- Mecanismos de comunicación establecidos en la institución para mantener informada a la Comunidad Educativa. (Carteleras, circulares, publicaciones, etc.)
 - Los Mecanismos de comunicación escrita a nivel institucional siguen conservando la prioridad desde las circulares y comunicados internos, hasta las publicaciones en cartelera de la información relevante de cada momento contextual. Sin embargo, es importante destacar que desde la Pandemia por Covid 19 los grupos de WhatsApp se han mantenido como una herramienta rápida para la interacción con nuestra comunidad educativa.
 - Destacamos también este año la puesta en marcha de la Emisora Escolar Inel-aire Stereo, mediante la cual se vienen aprovechando los espacios de receso de merienda escolar para desarrollar programas de audio en vivo donde los estudiantes tienen la posibilidad de destacar los acontecimientos de mayor relevancia institucional, regional y/o nacional.



- Manual de Convivencia y su impacto en el clima escolar. (Conformación del Comité de Convivencia Escolar Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 del mismo año).
- La institución Educativa La Retirada goza de un buen clima escolar. El ambiente convivencial es agradable; existe gran cordialidad entre los diferentes miembros de la comunidad educativa. Las diferencias que se van van presentando en el discurrir

de los procesos pedagógicos y formativos, así como los comportamientos anómalos que puedan generarse en los estudiantes son resueltos mediante la vía de la solución pacífica de los conflictos, que viene a ser la columna vertebral de nuestro manual de convivencia.

- El manual de convivencia fue actualizado en última instancia a finales del año anterior poniéndose a tono con las nuevas situaciones generadas en el periodo postpandemia.
- El Comité de Convivencia Escolar está conformado desde el mes de marzo para la vigencia 2024 - 2025, sin embargo, hasta la fecha no ha tenido ninguna reunión. Estamos en mora de realizarla.



GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- Plan de estudios: definición del quehacer en cada área, desde 1° a 11° (incorporación de estándares y construcción de contenidos curriculares o acciones en el aula, atendiendo los principios de horizontalidad y verticalidad o complejidad).
 - La institución educativa cuenta con Planes de Estudio acordes a la modalidad académica que ostenta en el PEI. Estos planes se encuentran articulados a los Referentes de Calidad propuestos desde el MEN. En los Planes de Estudio se consolida toda la propuesta pedagógica para la Planeación, Ejecución, Evaluación y Retroalimentación del proceso de Enseñanza - Aprendizaje promovido desde la institución. No sólo se organizan los aprendizajes a los que los estudiantes deberán

acceder en los diferentes Niveles y Grados de estudio, sino también se plantean las estrategias Pedagógicas y Metodológicas a implementar en el aula y los criterios e instrumentos de Evaluación que serán aplicados durante el proceso.



- Planes de clase y evaluación en el aula.
 - La Institución cuenta con un Formato de Planeación de Clases construido de manera participativa por los docentes de la institución, con la orientación de las Tutoras del Programa Todos a Aprender. Cada docente desarrolla el proceso de Planeación de sus Secuencias Didácticas, para los diferentes momentos de las clases en la búsqueda de un mejor aprendizaje de los estudiantes.
 - El modelo de Evaluación que se desarrolla en la institución es la Evaluación Formativa, cuya implementación implica no sólo la valoración de los avances en el aprendizaje de los estudiantes sino, que implica la determinación de las causas de los desaciertos y/o estancamientos de los estudiantes en la consecución de los aprendizajes con el objetivo de realizar un proceso de Retroalimentación del Proceso que promueva la superación de los obstáculos y por ende el éxito académico en los estudiantes. Este criterio es una de las Líneas Gruesas en el fortalecimiento de los Procesos Misionales durante este año escolar.



- Evolución de la matrícula, promoción y deserción. (Principales causas de la deserción). Durante el primer semestre del año escolar la matrícula en la institución registró una leve alza con respecto al año anterior, pasando de un máximo de 171 estudiantes matriculados el año anterior a 175 a junio de este año. El año anterior finalizaron el año escolar 168 estudiantes debido a que 3 estudiantes cambiaron de domicilio y se trasladaron a otras instituciones. De esos 168 estudiantes lograron promoverse 165 estudiantes y reprobaron 3 estudiantes.

En la actualidad la institución cuenta en sus aulas con 169 estudiantes debido a que por cambio de domicilio 4 estudiantes están matriculados en otras instituciones y 2 estudiantes dejaron de asistir a la institución.

Matrícula, promoción y deserción



Matrícula 2024 :175 estudiantes
En el momento tenemos:
169 estudiantes.
4 matriculado en otras IE
2 dejaron de asistir a la IE

Matrícula 2023 : 171 estudiantes
promovidos : 165 estudiantes.
reprobaron : 3 estudiantes.
Cambio de domicilio : 3 estudiantes

- Resultados Pruebas SABER 5, 9, 11 y estrategia D+

Resultados de las pruebas Saber 2023



- **En la Institución educativa NO se han presentado Pruebas Saber en los Grados 3°, 5° y 9° en los últimos años. El año anterior se presentó a Pruebas Saber11 la primera promoción de la institución obteniendo un promedio de 213 puntos.**

Implementación de pruebas por periodo INELAR



Se desarrollan pruebas por periodo tipo Pregunta Saber con cuadernillo y hoja de respuestas desde el grado transición hasta el grado 11°.

- Tiempos para el aprendizaje (jornada escolar, jornada laboral, jornadas complementarias, disponibilidad de los docentes para consultas).
 - Durante el primer semestre del año en curso la institución desarrolló sus actividades en la jornada de la mañana, quedando las aulas disponibles para el desarrollo de Programas Complementarios en horas de la tarde. Hasta el 30 de junio se venían desarrollando por parte de CAJACOPI dos programas complementarios en Plan Lector para estudiantes de 3° a 6° grado, y Música para estudiantes de 7° a 10° grado. Así también se viene desarrollando el Club Literario institucional con orientación de la docente de Lengua Castellana y también la segunda Cohorte de Innova Play conformada por los estudiantes de 9°.
 - Los estudiantes de Transición son atendidos en la Institución desde las 7:00 am hasta las 11:30 am; la Primaria desde las 7:00am hasta las 12:00m; los estudiantes de Secundaria y Media son atendidos desde las 7:00am hasta la 1:00pm.
 - Los docentes de la Institución ingresan a las 7:00am y salen a la 1:00pm todos los días de la semana, quienes culminan su atención a estudiantes antes de la hora de salida utilizan ese espacio para planeación curricular y evaluación de los procesos de los estudiantes.



Jornada complementaria

- Plan Lector Cajacopi :
Estudiantes de 3º-6º
- Club de Lectura orientado por la profesora Paola Vizcaino docente de lengua castellana.
- Música
Estudiantes de 7º-10º
- Danza y teatro que comienzan este semestre.
Lunes y viernes.
- Segunda promoción Innovaplay : estudiantes de 9º



- Relación de los docentes con los estudiantes (Mención del modelo pedagógico).
 - La institución educativa tiene como línea pedagógica la implementación del Modelo Constructivista dentro del cual los estudiantes son orientados por los docentes hacia la producción de sus conocimientos.
 - Dentro de esta dinámica se han consolidado en la institución 4 grupos de investigación para sendos proyectos adscritos al Programa Ondas de la Universidad Simón Bolívar; organizamos el Proyecto del Buen Trato con el cual se vienen

transversalizando los proyectos de Tiempo Libre, PRAES, Democracia y Ciudadanía, Educación Financiera y Educación Vial.

Línea pedagógica

Los estudiantes son orientados por los docentes hacia la producción de sus conocimientos.(modelo constructivista)



Proyecto del buen trato



Dentro de esta dinámica se han consolidado en la institución 4 grupos de investigación con el cual se vienen transversalizando los proyectos de Tiempo Libre, PRAES, Democracia y Ciudadanía, Educación Financiera y Educación Vial

- Seguimiento a la asistencia de los estudiantes.
 - Se realiza diariamente un registro de asistencia de los estudiantes a las actividades escolares. Los padres de familia en su extensa mayoría, notifican al director de grupo en forma escrita o mensaje de voz por WhatsApp los motivos de inasistencia de algún estudiante a clases.

PLANILLA DE SEGUIMIENTO ACADÉMICO - EVALUACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES																										
GRADO: Sexto					ÁREA Y/O ASIGNATURA: Ética y Valores										DOCENTE: Par Definita					PERIODO: Primera						
No	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE	ASPECTO COGNITIVO (SABER)					POND SABER	ASPECTO PROCEDIMENTAL (HACER)					POND HACER	ASPECTO ACTITUDINAL (SER)					POND SER	ASPECTO SOCIOAFECTIVO (CONVIVIR)					POND CONV	VALOR FINAL
		V1	V2	V3	V4	V5		V1	V2	V3	V4	V5		V1	V2	V3	V4	V5		V1	V2	V3	V4	V5		
1	ACOSTA CASTRO ANDRES FELIPE						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
2	ACUÑA PACHECO ORIANA PATRICIA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
3	CERVANTES ALMANZA LEIDYS SOFIA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
4	CHARRIS POLO ANDRES FELIPE						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
5	CUENTAS BORJA LUIS DAVID						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
6	CUENTAS RUA ANAIS LUCIA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
7	ESCOBAR GONZALEZ YORGELIS CAROLINA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
8	FONTALVO MALDONADO NEIMAR ANDRES						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
9	GONZALEZ MANJARRES NOELYS MIRANDA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
10	MAESTRE ACOSTA EMILY SOFIA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
11	MALDONADO HARRUFO LITZY PATRICIA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
12	MUÑOZ PLATA MARIA CAMILA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
13	NAVARRO ALMANZA ANDREA ISABEL						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
14	PACHECO MARTINEZ ORIANIS						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
15	PACHECO PACHECO MATIAS ANDRES						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
16	PACHECO PADILLA YISETH PAOLA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
17	PADILLA PACHECO JOSE MANUEL						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
18	ROCA PADILLA DANIELYS VANESSA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
19	SANJUANERO PADILLA JESUS DAVID						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
20	TORRES MALDONADO ROSIBEL						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
21	PADILLA FONTALVO MARIA LUISA						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01
22	PAREJO CARRANZA JOSÉ LUIS						*****						*****						*****						*****	\$,DIVV01

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA RETIRADA

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021

DANE: 108560000265

NIT: 802003160-0

Control de asistencia diaria 6° A - 2024 - Director de grupo: Lorea Marrón Pérez - Periodo: 1°		Semana del 20 al 24 de mayo																													
#	NOMBRE COMPLETO	LUNES					MARTES					MIÉRCOLES					JUEVES					VIERNES									
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
1	ACOSTA CASTRO ANDRES FELIPE																														
2	ACUÑA PACHECO ORIANA PATRICIA																														
3	CERVANTES ALMANZA LEIDYS SOFIA																														
4	CHARRIS POLO ANDRES FELIPE																														
5	CUENTAS BORJA LUIS DAVID																														
6	CUENTAS RUA ANAIS LUCIA																														
7	ESCOBAR GONZALEZ YORGELIS CAROLINA																														
8	FONTALVO MALDONADO NEIMAR ANDRES																														
9	FONTALVO PADILLA MARIA LUISA																														
10	GONZALEZ MANJARRES NOELYS MIRANDA																														
11	MAESTRE ACOSTA EMILY SOFIA																														
12	MALDONADO HARRUFO LITZY PATRICIA																														
13	MUÑOZ PLATA MARIA CAMILA																														
14	NAVARRO ALMANZA ANDREA ISABEL																														
15	PACHECO MARTINEZ ORIANIS																														
16	PACHECO PACHECO MATIAS ANDRES																														
17	PACHECO PADILLA YISETH PAOLA																														
18	PADILLA PACHECO JOSE MANUEL																														
19	PAREJO CARRANZA JOSÉ LUIS																														
20	TORRES MALDONADO ROSIBEL																														
FIRMA DEL DOCENTE																															

Convenciones: (+) Asistencia; (X) Faltó; (F) Fuera de clase; (P) Permiso; (E) Excusa; (R) Retirada

- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales.

- La institución realiza un seguimiento continuo de los avances y/o dificultades presentadas en el proceso de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de la Evaluación Formativa, seguida de su respectiva retroalimentación en los casos que amerite. Sin embargo, también se institucionalizó

un corte preventivo al finalizar la octava semana del periodo, momento en el cual se entregan Planes de Mejoramiento de las dificultades que en su momento no hayan sido superadas por los estudiantes.

- Así también al finalizar cada periodo académico, aquellos estudiantes con Desempeño Bajo en cualquiera de las áreas de estudio se les asignan Planes de Nivelación que deben ser desarrollados, presentados y sustentados dentro del proceso de superación de las dificultades del periodo académico.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- Mantenimiento de la planta física.
 - La Planta Física de la Institución Educativa el año anterior contó con la construcción de 5 aulas nuevas y el mantenimiento preventivo y correctivo de las 6 aulas antiguas, con construcción de cielo raso y pintura externa e interna por parte de la administración municipal. Por tal motivo durante el primer semestre del año en curso NO ha sido necesaria la intervención de la misma y las aulas están en muy buenas condiciones para el desarrollo de las actividades escolares.

- **Mantenimiento de la planta física:** No ha sido necesario la inversión en adecuación de la planta física, debido a que recientemente se construyó la segunda planta que cuenta con 5 nuevas aulas y muy bien dotadas.



- **Adquisición de recursos para el aprendizaje.**
 - Para el desarrollo de los procesos escolares la institución dispuso de un rubro para compra de materiales fungibles con los cuales se pueda atender a nuestros estudiantes a lo largo del año escolar. Así también hubo la necesidad de reemplazar la impresora de tinta continua con la cual se hace entrega gratuita a la población estudiantil del material impreso que los docentes solicitan para el desarrollo de las actividades escolares.



- **Seguridad y protección.**
 - Desde la directiva de la institución se gestionó la adquisición de una Póliza de Seguros que les ofrece atención a los estudiantes las 24 horas del día, en cualquier lugar donde se encuentren, generando al padre de familia una tranquilidad debido a

- Así también la institución cuenta con una póliza Todo riesgo donde se amparan los bienes institucionales, con un amparo adicional para el manejo de los recursos oficiales del FOSE.

LIQUIDO MULTIRIESGO SANC MATERIAL
POLESA ASOCIADO

FACTURA ASOCIADA

equidad
asociados
DET 800228115

INFORMACION GENERAL

SECTOR : Inmobiliario **PROYECTO** : 1da. Etapa de Construcción **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012
CLIENTE : FOMENTO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS DE GUATEMALA **UBICACION DEL PROYECTO** : GUATEMALA **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012
MODALIDAD : FOMENTO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS DE GUATEMALA **UBICACION DEL PROYECTO** : GUATEMALA **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

DATOS DE EMISION

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

DATOS DE EMISION

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

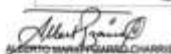
FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

FECHA DE EMISION : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012 **FECHA DE EMISION** : 01/01/2012 **FECHA DE VENCIMIENTO** : 31/12/2012

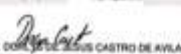
- Archivo académico, Boletines de Calificaciones.
 - La institución cuenta con los derechos de uso de la Plataforma Académica SISMAC la cual le permite mantener de forma digital y en la nube, la información académica y los seguimientos tanto académicos como de tipo convivencial de los estudiantes, así también realizar reportes oportunos de los diferentes aspectos que puedan ser solicitados por diferentes estamentos y la descarga para impresión de informes académicos, ajustados al Decreto 1290 de 2009 y los diferentes tipos de certificaciones que puedan ser solicitados por los padres de familia en cualquier momento del año escolar. Con recursos de FOSE se debe cancelar anualmente los costos de Hosting, Mantenimiento y Actualizaciones de la Plataforma Académica.

ello por parte del equipo de Financiera de la Secretaría de Educación Departamental. Así también se reporta en la Plataforma SIFSE de carácter Nacional.

INSTITUCION EDUCATIVA LA RETIRADA				ESTADO DE SITUACION FINANCIERA					
802009160-0				PERIODO: Diciembre de 2023					
FECHA: 12/12/2023				FECHA: 12/12/2023					
Tipo	Desempeño	2023	2022	Variancia(+/-)	Tipo	Desempeño	2023	2022	Variancia(+/-)
COMUNIDAD	ELECTIVO Y EQUIVAMENTO AL ELECTIVO	41,405.70	38,334.70	3,071.00	COMUNIDAD	ELECTIVO Y EQUIVAMENTO AL ELECTIVO	394,000.70	3,050,330.70	40,330.00
	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	81,803.70	79,334.70	2,469.00		DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	494,000.70	3,050,330.70	40,330.00
	SubTotales:	123,209.40	117,669.40	5,540.00		SubTotales:	888,001.40	6,100,661.40	80,660.00
NO COMUNIDAD	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	6,422,000.00	10,671,000.00	(4,249,000.00)	NO COMUNIDAD	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	5,277,000.00	10,671,000.00	(5,394,000.00)
	MANTENIMIENTO Y EQUIPO	100,000.00	100,000.00	0.00		MANTENIMIENTO Y EQUIPO	100,000.00	100,000.00	0.00
	MATERIALES, HERRER Y EQUIPO DE OFICINA	20,000,000.00	75,000,000.00	(55,000,000.00)		MATERIALES, HERRER Y EQUIPO DE OFICINA	20,000,000.00	75,000,000.00	(55,000,000.00)
	EQUIPO DE COMUNICACIONES Y COMPUTACION	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00		EQUIPO DE COMUNICACIONES Y COMPUTACION	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00
	DEPRECIACION ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CA)	17,200,000.00	40,700,000.00	(23,500,000.00)		DEPRECIACION ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CA)	17,200,000.00	40,700,000.00	(23,500,000.00)
	ACTIVOS INTANGIBLES	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00		ACTIVOS INTANGIBLES	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00
	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CA)	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00		AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CA)	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00
	SubTotales:	26,622,000.00	62,471,000.00	(35,849,000.00)		SubTotales:	26,277,000.00	62,471,000.00	(36,194,000.00)
Total Activos		26,745,209.40	62,588,669.40	(35,843,460.00)	Total Activos		26,277,000.00	62,471,000.00	(36,194,000.00)
COMUNIDAD		0.00	0.00		COMUNIDAD		0.00	0.00	
NO COMUNIDAD		0.00	0.00		NO COMUNIDAD		0.00	0.00	
Total Pasivos		0.00	0.00		Total Pasivos		0.00	0.00	
NO COMUNIDAD	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	9,000,000.70	10,100,000.70	(1,100,000.00)	NO COMUNIDAD	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	9,000,000.70	10,100,000.70	(1,100,000.00)
	CAPITAL FISCAL	47,400,000.00	47,400,000.00	0.00		CAPITAL FISCAL	47,400,000.00	47,400,000.00	0.00
	RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00		RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00
	RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00		RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00
	SubTotales:	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)		SubTotales:	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)
	Total Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)		Total Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)
	Total Pasivos-Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)		Total Pasivos-Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)



ALBERTO MARIO PINEDO DE MURIS



DORIS YESSICA CASTRO DE AYALA

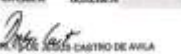
Recorrido

Contratado

INSTITUCION EDUCATIVA LA RETIRADA				ESTADO DE SITUACION FINANCIERA					
802009160-0				PERIODO: Diciembre de 2023					
FECHA: 12/12/2023				FECHA: 12/12/2023					
Tipo	Desempeño	2023	2022	Variancia(+/-)	Tipo	Desempeño	2023	2022	Variancia(+/-)
COMUNIDAD	ELECTIVO Y EQUIVAMENTO AL ELECTIVO	41,405.70	38,334.70	3,071.00	COMUNIDAD	ELECTIVO Y EQUIVAMENTO AL ELECTIVO	394,000.70	3,050,330.70	40,330.00
	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	81,803.70	79,334.70	2,469.00		DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	494,000.70	3,050,330.70	40,330.00
	SubTotales:	123,209.40	117,669.40	5,540.00		SubTotales:	888,001.40	6,100,661.40	80,660.00
NO COMUNIDAD	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	6,422,000.00	10,671,000.00	(4,249,000.00)	NO COMUNIDAD	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	5,277,000.00	10,671,000.00	(5,394,000.00)
	MANTENIMIENTO Y EQUIPO	100,000.00	100,000.00	0.00		MANTENIMIENTO Y EQUIPO	100,000.00	100,000.00	0.00
	MATERIALES, HERRER Y EQUIPO DE OFICINA	20,000,000.00	75,000,000.00	(55,000,000.00)		MATERIALES, HERRER Y EQUIPO DE OFICINA	20,000,000.00	75,000,000.00	(55,000,000.00)
	EQUIPO DE COMUNICACIONES Y COMPUTACION	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00		EQUIPO DE COMUNICACIONES Y COMPUTACION	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00
	DEPRECIACION ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CA)	17,200,000.00	40,700,000.00	(23,500,000.00)		DEPRECIACION ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CA)	17,200,000.00	40,700,000.00	(23,500,000.00)
	ACTIVOS INTANGIBLES	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00		ACTIVOS INTANGIBLES	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00
	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CA)	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00		AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CA)	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00
	SubTotales:	26,622,000.00	62,471,000.00	(35,849,000.00)		SubTotales:	26,277,000.00	62,471,000.00	(36,194,000.00)
Total Activos		26,745,209.40	62,588,669.40	(35,843,460.00)	Total Activos		26,277,000.00	62,471,000.00	(36,194,000.00)
COMUNIDAD		0.00	0.00		COMUNIDAD		0.00	0.00	
NO COMUNIDAD		0.00	0.00		NO COMUNIDAD		0.00	0.00	
Total Pasivos		0.00	0.00		Total Pasivos		0.00	0.00	
NO COMUNIDAD	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	9,000,000.70	10,100,000.70	(1,100,000.00)	NO COMUNIDAD	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	9,000,000.70	10,100,000.70	(1,100,000.00)
	CAPITAL FISCAL	47,400,000.00	47,400,000.00	0.00		CAPITAL FISCAL	47,400,000.00	47,400,000.00	0.00
	RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00		RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00
	RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00		RENTAS Y GANANCIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00
	SubTotales:	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)		SubTotales:	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)
	Total Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)		Total Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)
	Total Pasivos-Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)		Total Pasivos-Patrimonio	68,400,000.70	68,500,000.70	(99,999.00)



ALBERTO MARIO PINEDO DE MURIS



DORIS YESSICA CASTRO DE AYALA

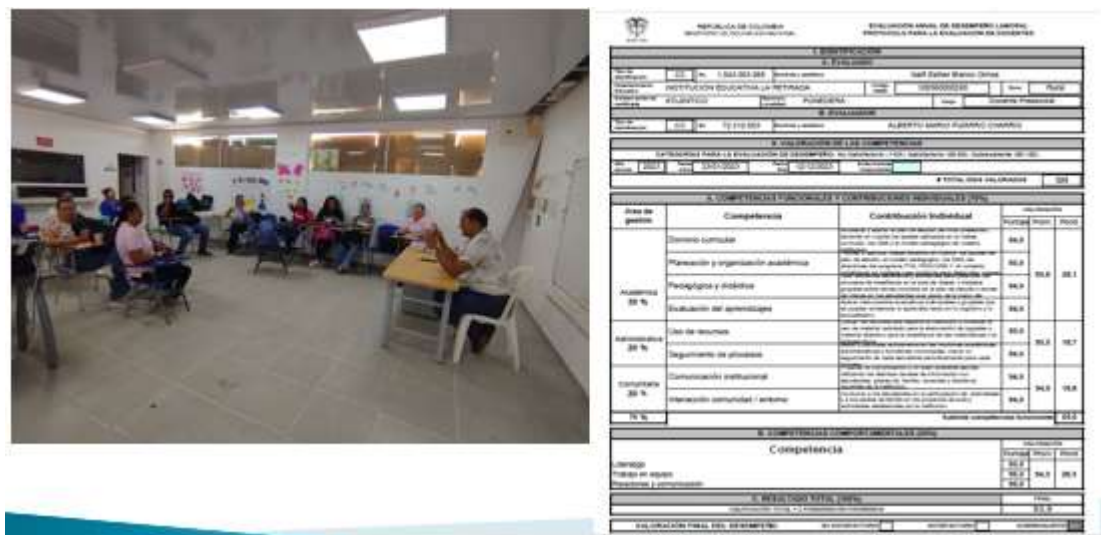
Recorrido

Contratado

- Dotación y mantenimiento de equipos.
 - Durante el primer semestre de este año lectivo la institución recibió por parte de la administración municipal de Ponedera cinco equipos de aire acondicionado para las aulas nuevas; con recursos del FOSE se pagó la instalación de estos equipos, así como el mantenimiento de los aires que ya vienen funcionando en la institución, los abanicos de todas las aulas de clases y la corrección de los circuitos eléctricos que no estaban funcionando en las aulas de 3° y 5° grado.
 - También se realizó la compra de la impresora con sistema de tinta continua mencionada anteriormente.



- Talento Humano: Planta administrativa y docente, evaluación de desempeño.
 - La institución educativa cuenta con 13 docentes, 1 secretario y 1 directivo docente de planta; estamos a la espera de la Aprobación de la Profundización en Producción y Manejo de Energías Limpias con lo cual se generaría la necesidad de vinculación de un docente específico para la implementación del perfil institucional.
 - 10 de los 13 docentes, así como el secretario y el rector son evaluables por lo tanto al finalizar el año escolar se deberá realizar evaluación de periodo de prueba a 6 docentes, de desempeño a 4 docentes, el administrativo y el rector de la institución.



The image shows a classroom on the left and a performance evaluation form on the right. The form is titled 'REPUBLICA DE COLOMBIA' and 'SECRETARÍA DE EDUCACIÓN'. It is a 'Formulario de Evaluación de Desempeño' for the 'Institución Educativa La Esperanza'. The form includes sections for 'Datos de la Institución', 'Datos del Evaluado', 'Evaluación de Desempeño', and 'Evaluación de Competencias'. The 'Evaluación de Competencias' section is a table with columns for 'Área de Gestión', 'Competencia', 'Contribución Individual', 'Puntaje Ponderado', and 'Puntaje'. The table lists various competencies such as 'Gestión de la Institución', 'Manejo de Recursos', 'Seguimiento de Actividades', 'Comunicación Institucional', and 'Interacción Comunitaria y Ambiental'. The 'Puntaje Ponderado' column shows scores for each competency, and the 'Puntaje' column shows the total score for each area. The total score for the 'Evaluación de Competencias' is 25.0.

Área de Gestión	Competencia	Contribución Individual	Puntaje Ponderado	Puntaje
Gestión de la Institución (30 %)	Manejo de recursos	25.0	25.0	25.0
	Manejo de recursos	25.0	25.0	25.0
	Manejo de recursos	25.0	25.0	25.0
	Manejo de recursos	25.0	25.0	25.0
Seguimiento de Actividades (30 %)	Seguimiento de actividades	25.0	25.0	25.0
	Seguimiento de actividades	25.0	25.0	25.0
Comunicación Institucional (30 %)	Comunicación institucional	25.0	25.0	25.0
	Comunicación institucional	25.0	25.0	25.0
Interacción Comunitaria y Ambiental (10 %)	Interacción comunitaria y ambiental	25.0	25.0	25.0
	Interacción comunitaria y ambiental	25.0	25.0	25.0
TOTAL			25.0	25.0

- Servicios complementarios disponibles en la institución educativa.
 - La institución cuenta con servicio de Internet prestado por el Operador Claro y contratado por el Min TIC's dentro del programa de centros digitales; así también la SED viene prestando desde el mes de junio el Programa de Alimentación Escolar, pero sólo con cobertura sobre los estudiantes de grado Transición en un total de 11 raciones diarias.
 - Con recursos propios desde el año anterior se le mantiene al servicio de la comunidad educativa un dispensador con agua fría, de manera permanente que permite la hidratación continua de los estudiantes, docentes y demás, ante la incesante ola de calor que arrecia nuestro entorno natural.



Apoyo practicante de la
Universidad del Atlántico



Practicantes de la E.N.S. de Fátima

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- Proyectos Sociales y Comunitarios.
 - La comunidad de padres de familia ha sido incluida en diferentes procesos sociales organizados desde la institución, dentro de la formación de los estudiantes, tal es el caso de los programas ambientales desarrollados dentro del PRAES como el Día de la Tierra, la instalación de los jardines verticales; el programa de Fortalecimiento de la Lectura "Palabras Mágicas" donde se les preparó para realizar actividad de Lectura en Voz Alta y los ejercicios de Comprensión Lectora a sus hijos en las aulas, su vinculación en el desarrollo del Santo Viacrucis, entre otras.
 - Se suscribió convenio con la caja de compensación familiar, CAJACOPI, para promover el aprendizaje para la interpretación de música folclórica en nuestros estudiantes como centro de interés coyuntural; así también, para la promoción de la Lecto escritura en estudiantes de 3° a 6° grado para fortalecimiento de la misma.
 - Continuamos formando parte del Proyecto Innova Play, con la empresa ENEL Colombia, donde buscamos fortalecer las competencias científicas de los estudiantes, así como la visión ambiental de los mismos.

- Incrementamos este año a cuatro (4) los grupos de Investigación Ondas en la institución logrando adicionar nuevos objetos de estudio académicos, culturales, ambientales y sociales en nuestro medio escolar.

Proyectos sociales y comunitarios

Fortalecimiento de programas ambientales desarrollados dentro del PRAES como el Día de la Tierra y la instalación de los jardines verticales.



- Hechos destacables de la coordinación con Padres de Familia, autoridades educativas, otras instituciones educativas y sector productivo.
 - La institución cuenta con una naciente Asociación de Padres de Familia, constituida el año anterior por un aproximado de 40 padres de familia; de ella se eligió una Junta

Directiva que a comienzos de este año realizó algunas actividades en la búsqueda de recursos para los gastos reconocimiento y legalización ante las autoridades competentes. Sin embargo, se ha perdido el impulso y es necesario avivarla nuevamente para lograr su consolidación.

- Con la administración entrante de la Alcaldía municipal se logró gestionar la dotación de aires acondicionado para las aulas del segundo piso de la institución, así también se han realizado algunos encuentros de rectores del municipio y el alcalde con el fin de organizarnos de forma articulado y sacar adelante los procesos educativos y con ello mejorar la calidad del servicio.
- Con el sector productivo desde el año anterior se viene desarrollando el Proyecto Innova Play, en su segunda versión, donde un grupo de estudiantes recibe formación técnica para desarrollo de procesos de innovación apuntando al perfil ambiental que se promueve desde nuestro PEI. Así también otras empresas del sector eléctrico, adscritas a ENEL han llegado a la institución para ofrecer beneficios que aún no se han concretado, pero estamos a la espera de que se materialicen como es el caso de la instalación de un Punto de Carga con Energía Solar y la instalación también de un Punto de Hidratación, ambos procesos liderados por la empresa Soltec.





- Consejo de Padres.
 - El Consejo de Padres de la Institución Educativa fue conformado de manera democrática en asamblea general de padres de familia, conformado por dos representantes de cada grado que atiende la institución. Se realizó su instalación en el mes de abril y en esa misma fecha fueron escogidos los representantes de los padres ante los diferentes estamentos institucionales (Consejo Directivo; Consejo Académico; Comité de Convivencia; Comité de Alimentación Escolar). Lastimosamente no han tenido nuevas reuniones que permitan hacerlo funcional dentro del cúmulo de posibilidades que tienen para la mejora de los procesos institucionales.



- Escuela de Padres (programas y actividades de orientación).
 - A lo largo del primer semestre del año en curso los orientadores que prestan sus servicios a la institución por horas extras han desarrollado dos encuentros con padres de familia orientados al establecimiento de Estilos de Crianza y Disciplina con Amor que permita mejorar las relaciones en el hogar y buscando una mejor orientación por parte de los padres dentro del proceso formativo que se viene desarrollando con los estudiantes.

Primer encuentro de escuela de padres 2024



Es importante motivar a los padres para, su asistencia y participación a estos espacios, donde tenemos la oportunidad de fortalecer y mejorar la convivencia en los hogares y en la institución educativa.

se evidencia el trabajo con la docente orientadora Liliana Castellano.

PROYECTOS FUTUROS

A continuación, describa los principales proyectos que tiene contemplado desarrollar y que considera son de interés de la comunidad educativa.

- Prioridades o consolidación de proyectos existentes.
 - La institución se encuentra a la espera de la aprobación por parte de la Oficina de Supervisión Educativa de la Profundización en Producción y Manejo de Energías Limpias, con lo cual se ponga en marcha la implementación del perfil de salida de nuestros estudiantes, definido desde el año anterior.


ALBERTO PIZARRO
CHARRIS

CONVOCATORIA





Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-06

Sres
CONSEJO DIRECTIVO
Institución Educativa La Retirada
Ponedera - Atlántico
L. C.

Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-05

Sres
CONSEJO DE PADRES
Institución Educativa La Retirada
Ponedera - Atlántico
L. C.

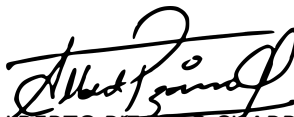
Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-07

Sres

CONSEJO ESTUDIANTIL
Institución Educativa La Retirada
Ponedera - Atlántico
L. C.

Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-03

Sres
CUERPO DOCENTE Y ADMINISTRATIVO
Institución Educativa La Retirada
Ponedera – Atlántico
L. C.

Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-01

Sres
OFICINA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
Secretaría de Educación Departamental
Gobernación del Atlántico
E. S. D.

Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-08

Sres

JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL

Corregimiento de La Retirada

Ponedera - Atlántico

L. C.

Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente

ALBERTO PIZARRO CHARRIS

Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-02

Sres

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PONEDERA

Atn.

ARISTARCO ROMERO MERIÑO

Alcalde municipal

L. C.

Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021, expedida por la
Secretaría de Educación del Atlántico

DANE: 108560000265

NIT: 802009160-0

La Retirada, Ponedera, agosto 15 de 2024

Oficio: 2024-0813-04

Sres
CONCEJO MUNICIPAL
Ponedera – Atlántico
L. C.

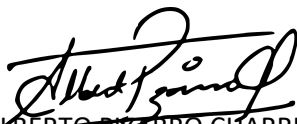
Ref. Invitación a Socialización Rendición de Cuentas Periodo 2024 - 1

Atendiendo a lo estipulado en la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, la Resolución 1204 del 25 de abril de 2022, entre otras normas concordantes, se está organizando la Socialización de la Rendición de Cuentas de la Institución para el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2024.

Por tal motivo, muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de invitarlos a participar de dicho evento que se estará realizando el día jueves 05 de septiembre a las 10:30 a.m. en el Patio Salón de la Institución.

No siendo otro el motivo de la presente y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de ustedes.

Muy cordialmente


ALBERTO PIZARRO CHARRIS
Rector INELAR

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 31

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365

ASISTENCIA



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021

La Retirada, Ponedera - Atlántico

DANE: 108560000285

NIT: 802009160-0

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO ENERO - JUNIO DE 2024

PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA: Septiembre 5 - 2024

Nombres y Apellidos	Identificación	Cargo	Firma
Elisabeth Leon Velez	33255302		Elisabeth Leon Velez
Adelaida Camacho Pacheco	1.041893.938		Adelaida Camacho
Yadira Medina	32585129		Yadira Medina
Tempe Pacheco Ruiz	22632553	Docente	Tempe Pacheco
Nianney Simancas Garcia	1.140.872.238	Docente	Nianney
Emilda Acosta Jimenez	1041891831	Padre de F.	Emilda Acosta
Sagey Camacho Padilla	44191784	Padre de familia	Sagey
Diego Heriberto Galindo Castañeda	32853240	Docente	Diego Galindo C
Yanlis Cabañas Bolaño	1041895582	Docente	Yanlis Cabañas B.
Rosa Sarmiento	1001798932		Rosa Sarmiento
Luis Felipe Gato	5595217	Aludiente	Luis Felipe Gato
Milagros Del Carmen Acosta Barros	1.140.886.388	Docente	Milagros D.C. Acosta B.
Diego Arturo Pacheco Campo	1.140.864.028	Docente	Diego Pacheco Campo
Sila Maldonado Cardenas	1001794636	Padre de Familia	Sila Maldonado
Noris Pacheco Maldonado	1001800062	Padre de familia	Noris Pacheco
Anabel Polo Pacheco	1001800282	Padre de familia	ANABEL POLO
Noelia Escorcia Muñoz	1001800231	Padre de familia	NOELIA ESCORCIA
Nayelis Santoluc Padilla	22.612.778.	Rep. Consejo de Padres	"Nayelis Santoluc Padilla"
Alfonso Rafael Castañeda Cervantes	1043018990	Docente	Alfonso

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7-36

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365



Institución Educativa La Retirada

Aprobada de Preescolar a Undécimo grado según Resolución N° 1904 de Noviembre 17 de 2021
La Retirada, Ponedera – Atlántico
DANE: 108560000285 NIT: 802009160-0

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO ENERO – JUNIO DE 2024

PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA: Septiembre 5 - 2024

Nombres y Apellidos	Identificación	Cargo	Firma
Luisa fernanda S.f		Representante 8°	Luisa
Ysseth padra Pacheco Padilla		representante 6°	Ysseth
Mariela del Carmen de Hoyos Pérez	1.099965405	Representante 9°	Mariela D.P.
Zenith sofía Carracedo Gomez		Representante 7°	Zenith.
Abel Maldonado Maldonado Padilla		Colector	Abel Maldonado
Sherran Pacheco Martinez		Representante 10°	Sherran
Neida Martinez Cano	1.085.048.464	Representante padre	Neida Martinez Cano
Gladis Escorcia Silveira	1043001300	representante	gladis Escorcia
Yana Alejandra Escorcia Pacheco	1041898875	padre de 1°	Yana A Escorcia P.
Lidia Rojano Padilla	1.043000654	Padre de 5°	Lidia Rojano P.
Marbeluz Pacheco padilla.	1.041899966.	representante 1°	Marbeluz Pacheco
Ana Castro Navarro	1.043020298	Padre de 6°	Ana Castro.
Ana Castro Navarro	1.043020298	Acudiente transición	Ana castro.
mercedes Perez	93133739	Acudiente 6° 9° 10°	mercedes Perez
Zulandris Padilla Navarro	1.041.902.671	Padre de transición	Zulandris P.

CONSTRUYENDO IDENTIDAD CULTURAL Y DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Dirección: Calle 7 No 7- 36

e-mail: ce.laretirada@hotmail.com

Celular: 314 855 4365

EVIDENCIAS FOTOGRAFÍCAS





