

Institución Educativa Técnica Industrial Sabanalarga



“Somos IETISA, Somos Productividad”



**Gobernación
del Atlántico**

**Sede No. 1 “Principal”, Sede No. 2 “José Eusebio Caro” “Moisés María
Gómez” y Sede No. 3 “José Celestino Mutis”**

Nit: 802.000.557-1

CÓDIGO DANE: 108638000038

**Resolución de Aprobación 0688 de Abril 03 de 2018 dada por
Secretaría de Educación Del Atlántico.**

**INFORME DE GESTIÓN
VIGENCIA 2019
(de enero hasta diciembre)**

**por
Humberto Luis Vargas Bolaño
Rector**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA INDUSTRIAL

Carrera 19 No. 8 – 47

**Educación Básica Secundaria y Educación
Media Técnica Industrial**



Sede 2

JOSÉ EUSEBIO CARO

Carrera 18 No. 11- 65

**Educación Preescolar (Nivel de Transición), Educación
Básica Primaria**



Sede 2

MOISÉS MARÍA GÓMEZ

Carrera 18 No. 11- 65

**Educación Preescolar (Nivel de Transición), Educación
Básica Primaria.**



Sede 3

JOSÉ CELESTINO MUTIS

Calle 10 Carrera 16 esquina

**Educación Preescolar (Nivel de Transición), Educación
Básica Primaria.**



**Población atendida:
1.906 estudiantes.**

Durante la construcción



hoy



INFORME DE GESTIÓN

En cumplimiento con lo establecido en la Constitución política, ley 115 de 1994, Decreto 1075 del 2015, Decreto 4791 del 2008, Directiva Ministerial 26 del 2011, se presenta un informe consolidado de las distintas gestiones por el periodo enero a diciembre de 2019 de la Institución Educativa Técnico Industrial de Sabanalarga

GESTIÓN DIRECTIVA

Se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado.

Esta área se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. De esta forma es posible que el rector o director y su equipo de gestión organicen, desarrollen y evalúen el funcionamiento general de la institución.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
DIRECTIVA	El 100 % del proceso académico de los docentes se apoyaba en la toma de calificaciones y no tenía en cuenta un examen final de periodo con el diseño de preguntas tipo Saber.	Que el proceso de evaluación de los estudiantes tenga en consideración un examen final de periodo que vale un 20% de la calificación total y que debe ser diseñado en un alto porcentaje con preguntas tipo Saber.	Se tomó la decisión desde el Consejo Académico dentro de los análisis que se han hecho sobre los bajos resultados obtenidos por nuestros estudiantes en pruebas externas.
	Los procesos académicos de los profesores-instructores del SENA no era tenido en cuenta por nuestro sistema de calificaciones.	Insertar dentro de nuestro proceso académico los procesos llevados a cabo por los profesores-instructores del SENA.	Los profesores - instructores manifestaron la dificultad que vienen trayendo desde años atrás con la baja responsabilidad de los estudiantes en sus procesos académicos y el Consejo Académico tomó la decisión de tener en cuenta en un 40% las calificaciones del SENA dentro del proceso académico de los profesores de Taller. Esta decisión fue tomada antes en reunión que hubo con coordinadores del SENA, coordinadores de nuestra institución y profesores de Taller.
	No se estaba reportando ante los organismos competentes (ICBF, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación) a los estudiantes con embarazo, dificultades convivenciales, consumo de sustancias psicoactivas, etc.	Radicar ante los entes competentes del Municipio y de la Gobernación los listados con estudiantes con dificultades de embarazo, convivenciales, consumo de sustancias psicoactivas, etc.	Ante los requerimientos legales y en una de las 3 reuniones que se ha tenido con el Comité de Convivencia, se le pidió a las docentes orientadoras recoger y realizar informe que fue radicado luego en los entes territoriales pertinentes.

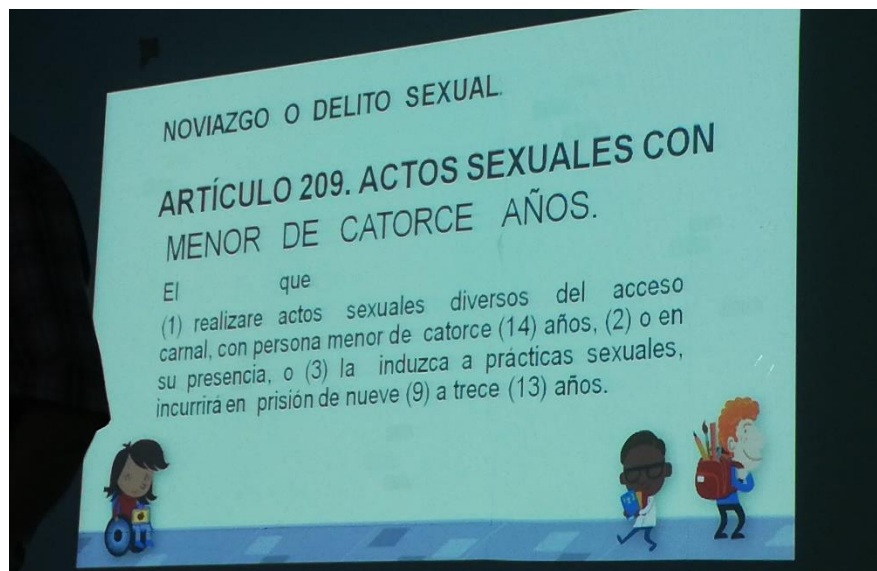
GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
DIRECTIVA	Abandono de la calidad en los procesos escolares después de haber obtenido la certificación en calidad hace casi una década atrás.	Que el Consejo Académico diera el visto bueno para involucrar al líder de los procesos de Calidad de los años 2009 y 2010 nuevamente a los procesos de nuestro EE y recuperar todo el trabajo alcanzado en aquella época.	El Consejo Académico reflexionó sobre la ruta para retomar la calidad en todos los procesos institucionales y decidió retomar el trabajo ya realizado y bajo el liderazgo del Lic. José Carlos Ahumada quien tienen toda esa documentación. Se le invitó, entonces, a que socializara el trabajo en una de las Jornadas de Trabajo del Equipo de Calidad con la Asesora Pedagógica del MEN para la organización de la Jornada Única.
	Carencia de un equipo que dirigiera la revisión del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE).	Actualizar el SIEE tendiendo en cuenta el contexto y las necesidades actuales de la escuela y la educación	Se conformó un equipo de trabajo de profesores, coordinadores y docentes de apoyo para que revisara el SIEE y presentara su propuesta en la semana institucional de octubre.
		Apoyo a los estudiantes de la Banda Guardia Musical para que asista a la ciudad de Medellín a representar al colegio, al municipio de Sabanalarga y al Departamento del Atlántico	Se entregó el auxilio para transporte.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
DIRECTIVA	Necesidad de capacitar a los miembros de nuestra comunidad educativa en currículo por competencias.	Capacitar a nueve docentes de en la formación de un currículo por competencias y en la metodología para alcanzar esto.	Se motivó a los docentes para que se inscribieran y asistieran por cuatro meses al Diplomado en Calidad Educativa “Programa de Acompañamiento en el Fortalecimiento de las Competencias Básicas en las Comunidades Educativas de los Municipios no Certificados del Atlántico”, los días sábados en la Universidad del Atlántico .
	Necesidad de proyectar más a nuestros estudiantes en eventos interinstitucionales con colegios de alto renombre para fortalecer sus capacidades de liderazgo	Planear la participación de nuestros estudiantes en el Primer Modelo de las Naciones Unidas 2019 bajo la organización de los Colegios Británico, Hebreo y la Secretaría de Educación Departamental con unos rectores escogidos.	Asistiendo a la primera convocatoria por parte de SED para escuchar la propuesta de los estudiantes de los colegios privados de Barranquilla que ya tienen experiencia y que la llevaron a cabo con gran éxito en el Distrito de Barranquilla y ahora en el Departamento del Atlántico.
	Necesidad de capacitar a los docentes de Transición en ambientes escolares.	Enviar a las docentes de transición a dos capacitaciones organizadas por SED sobre ambientes escolares.	Inscribiendo a las docentes a tiempo y compartiendo con ellas la información pertinente y con tiempo para su asistencia.
	Clima laboral desfavorable y necesidad de mejorar el nivel de cumplimiento de funciones y tareas profesionales.	Abrir los espacios para que los docentes de distintas sedes y jornadas se encontraran en un ambiente favorable para ello.	En el mes de junio del presente año se organizó una capacitación en Cartagena para favorecer el clima escolar.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
DIRECTIVA	No existía un debido proceso claro y uniforme para el seguimiento de las dificultades académicas y convivenciales de los miembros de la comunidad educativa.	Estructurar, y unificar criterios para un debido proceso que tuviera en cuenta los deberes y derechos de los miembros de la comunidad educativa.	En 2017 se institucionalizó un debido proceso y este año se ha continuado con el fortalecimiento del mismo. Se cambió el libro anillado del año pasado por una carpeta más operativa.
	Las elecciones de los líderes estudiantiles, Personero y Contralor Escolares se hacía en un solo proceso y ganador en las votaciones era el Personero y el perdedor era el Contralor Escolar.	Realizar dos procesos distintos de elección del Personero y del Contralor Escolar de tal manera que los escogidos sean estudiantes ganadores en de los dos procesos distintos.	Se le solicitó al profesor al profesor Wilberto Olmos que adecuara el software para dos procesos distintos y se implementó.
	Los profesores no cuidaban los espacios del descanso	Organizar a los profesores para que cuiden los descansos.	Sensibilizando a los Coordinadores y profesores sobre la responsabilidades Social, Civil y Penal de nuestras funciones como docentes y directivos docentes.
	El Manual de Convivencia está desactualizado.	Actualizar el bloque jurídico del manual con el especialista Joshua Germano y en Asamblea de Docentes, Consejo de Padres y Consejo de Estudiantes realizar la revisión del bloque pedagógico del mismo	Contratando la empresa del señor Joshua Germano para realizar tal labor y durante las semanas institucionales se convocó a las Asambleas de docentes para tal motivo. De igual manera se citó y convocó a los padres y estudiantes que fueron elegidos para sus Consejos respectivos.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
DIRECTIVA	Baja divulgación de los logros institucionales.	Dar a conocer en nuestra comunidad educativa el posicionamiento de nuestro Colegio, así: Lograr tener al único estudiante en Sabanalarga que alcanzó la Beca Generación E a la Excelencia y tres estudiantes más lograron la Beca Generación E de la Equidad. Consolidación de la realización del Día E Institucional, Día E de la Familia y el Día E de los estudiantes. El tema que se abordó fue el bajo desempeño de nuestros estudiantes en los procesos de lectura y escritura. Se enviaron los acuerdos establecidos a SED.	Publicando los resultados 2017 entre los docentes de nuestra institución para que valoren los logros alcanzados a pesar de las inmensas necesidades que nos agobian. Sensibilizando a la comunidad educativa sobre la necesidad de reflexionar y buscar estrategias para solucionar los problemas que están impactando seriamente a nuestra institución educativa. En el mes de abril se llevó a cabo la primera parte con todo el equipo docente y la segunda parte se realizó en la semana institucional de junio. Con los padres/madres de familia y con los estudiantes se realizó el día de entrega de informes académicos del segundo periodo el 22 de junio.
	Consolidación de la participación de los estudiantes y de los Padres/Madres de familia en los Consejos respectivos.	Constitución y consolidación de los Consejos de Padres y de Estudiantes. La rectoría los involucró en la revisión del manual de convivencia	En la elección de los líderes estudiantiles se escogieron a los estudiantes que conformarían el Consejo Estudiantil y en la Primera reunión de entrega de pre-informes valorativos se escogieron los acudientes que harían parte del Consejo de Padres/madres.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO ,SE LOGRÓ?
DIRECTIVA	No había un Plan de Apoyo desde la SED para el seguimiento al PMI.	Crear el Plan de Apoyo al Plan de Mejoramiento Institucional que tuviera metas, fórmula para su cuantificación y verificación de los avances. Organización de los juegos intercurros incluyendo a la primaria , secundaria y media y a ambas jornadas	En reunión con las Supervisoras de Educación Sixta Vizcaíno y Elvia Estela Morales quedé con la tarea de diligenciar un documento que dejaron en el mes de junio y que fue entregado a SED en el mes de julio. Motivando a los lideres de esa área y a los coordinadores respectivos para sacar adelante ese proyecto.



**Capacitación para la Actualización del
Manual de Convivencia**



**'INSTITUCIÓN EDUCATIVA
TÉCNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA**

Nit: 802.000.557 - 1. CÓDIGO DANE: 108638000038.
Resolución de Aprobación 0688 de Abril 03 de 2018 dada por Secretaría de Educación Departamental



Gobernación
del Atlántico

ACTA DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR 2019

En Sabanalarga, a los dieciocho (18) días del mes de Marzo del 2019 a las 11:30 Am, en la Institución Moisés María Gómez, se conformó el comité de Alimentación Escolar (CAE), en el marco del cumplimiento del Programa de Alimentación de la Gobernación del Atlántico, para velar que se les brinde un servicio de calidad a los niños, niñas y adolescentes de la Institución Educativa Técnica Industrial de Sabanalarga, titulares de derecho, quedando conformado el comité de la siguiente manera:

RECTOR: Humberto Vargas 3006969079
DOCENTE: Dalys A. Gómez E 3219869040
PERSONERO: Kensy Berdugo B 3044188599
PADRE DE FAMILIA: Elizabeth Berdugo 3004086887
PADRE DE FAMILIA: José María Berdugo 3126488662
ESTUDIANTE: Vanessa Bonilla S. 3108863088
ESTUDIANTE: _____

Para constancia de esta, firman las que intervinieron en ella:

[Firma]
Dalys A. Gómez E
[Firma]
Vanessa Bonilla
Elizabeth Berdugo G.
[Firma] (Doc. Orientador)
José María Berdugo
[Firma]

Acta instalación CAE

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA INDUSTRIAL "Somos IETISA, Somos Productividad" COMITÉ EVALUADOR EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DECRETO 1278 DE 2002 SABANALARGA - 2019	Código: Fecha: D 22 M 03 A 2019

ACTA No. 01
CONFORMACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR POR DECRETO 1278 DE 2002

Siendo las 10:00 horas del día 22 del mes de marzo de 2019, se reunieron en la Rectoría de la Institución Educativa Técnica Industrial de Sabanalarga, el rector HUMBERTO LUIS VARGAS BOLAÑO, identificado con cédula de ciudadanía No. 72.135.022 de Barranquilla, con los siguientes miembros del Equipo Evaluador de los Docentes, Docente PTA y Directivos Docentes regidos por el Decreto 1278 de 2002 de la Institución Educativa Técnica Industrial de Sabanalarga para conformar el Comité Evaluador y con ello iniciar el proceso de seguimiento y evaluación:

A la vez se socializa y entrega el formato para la evaluación de la clase.

1. COORDINADORES

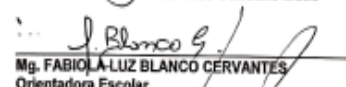
- 1.1. Eunice De La Hoz Lechuga, Coordinadora de la Sede No. 2 "José Eusebio Caro"
- 1.2. Omaira Vizcaino Escorcía, Coordinadora de la Sede No. 2 "José Celestino Mutis"
- 1.3. Vilkin Fer Coronado Cabarcas, Coordinador de la Sede No. 1, Jornada Matutina.
- 1.4. Edilfredo Morales Villegas, Coordinador de la Sede No. 1, Jornada Vespertina.

2. DOCENTES ORIENTADORAS

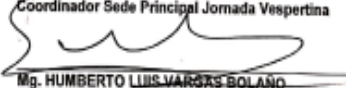
- 2.1. Fabiola Luz Blanco Cervantes, Orientadora Escolar.
- 2.2. Dalys Cervantes Estrada, Orientadora Escolar.

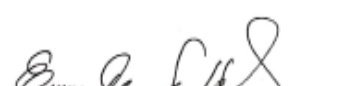
En constancia firman los evaluadores:


 Lic. OMAIRA VIZCAINO ESCORCIA
 Coordinadora de la Sede José Celestino Mutis

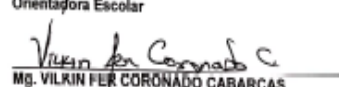

 Mg. FABIOLA LUZ BLANCO CERVANTES
 Orientadora Escolar


 Esp. EDILFREDO MORALES VILLEGAS
 Coordinador Sede Principal Jornada Vespertina


 Mg. HUMBERTO LUIS VARGAS BOLAÑO
 Rector


 Esp. EUNICE DE LA HOZ LECHUGA
 Coordinadora de la Sede José Eusebio Caro


 Mg. DALYS CERVANTES ESTRADA
 Orientadora Escolar


 Mg. VILKIN FER CORONADO CABARCAS
 Coordinador de la Sede No. 1, Jornada Matutina.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
TÉCNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA

Sede No 1 "Principal - Sede No 2 "José Eusebio Caro"
 Sede No 3 José Celestino Mutis.

Nit: 802.000.557-1 CODIGO DANE: 108638000038

Resolución de Aprobación 0688 de Abril 3 de 2018 de Secretaría de Educación Departamental



ELECCION GOBIERNO ESCOLAR 2019

REPRESENTANTES DE LOS DOCENTES

ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	VOTOS OBTENIDOS
1.	LIBIA DEL ROSARIO REYES CERVANTES	41
2.	JOSE DIAZ HURTADO	28

PERSONERO ESTUDIANTIL

ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	VOTOS OBTENIDOS
1.	KEISSY DAYANNA BERDUGO BLANCO 1101	492

CONTRALOR ESTUDIANTIL

ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	VOTOS OBTENIDOS
1.	DILAN ENRIQUE MUÑOZ PAEZ 1102	581

REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES DE 11° ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO

ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	VOTOS OBTENIDOS
1.	ALEXANDER GALLARDO SARABIA 1101	568

CONSEJO DE ESTUDIANTE

ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	VOTOS
1.	JUAN SEBASTIAN SARMIENTO GOMEZ	5º 82
2.	CARLOS ANDRES PAEZ MUÑOZ	6º 39
3.	ISACC DAVID MORALES TOVAR	7º 33
4.	ANDREA CAROLINA MANOTAS CASTILLO	8º 33
5.	MAIRA ALEXANDRA ARIZA ALVAREZ	9º 53
6.	DANIELA LUCIA ACUÑA DONADO	10º 33
7.	MAYERLIS PATRICIA MERCADO VASQUEZ	11º 37

Acta Conformación del Comité de Evaluación de Docentes

Del Decreto 1278 de 2002

Acta Conformación del Gobierno Escolar 2019

GESTIÓN ACADÉMICA

Ésta es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
ACADÉMICA	Consolidación del proyecto PRAE en la jornada vespertina.	Posicionar el proyecto PRAE en la jornada vespertina.	Se nombró a un responsable para el empoderamiento y liderazgo del PRAE en la jornada vespertina (Lic. Ana Gómez).
	No existen Programas de Proyección a los estudiantes en Colciencias.	Se presentaron 4 Proyectos (Bitácoras) a Colciencias para que los financie cada uno con \$600.000	Se presentaron 4 proyectos de investigación de temas ambientales a Colciencias dentro del Proyecto Ondas y se están consolidando un grupo de estudiantes que lo llevará a cabo
	Bajo resultados en las Pruebas Saber 2018 con respecto a 2017.	Los estudiantes de Undécimo Grado contaron con 4 estrategias para la preparación de las Pruebas Saber	Se organizaron 2 cursos preicfes presenciales y 2 cursos virtuales. Los estudiantes crearon grupos en Whatsap para recibir la información que salió todos los martes y jueves en los periódicos El Heraldo y El Tiempo. De igual manera se organizaron dos horarios para el entrenamiento presencial los días sábados.
	Poco involucramiento de los padres/madres y/o acudientes en los procesos académicos.	Acercar a los padres/madres y/o acudientes más a la escuela.	Se han realizado 5 reuniones con padres de familia: 3 reuniones para la entrega de pre-informes académicos y 2 reuniones de entrega de informes valorativos.
	Necesidad de revisión y reconceptualización de las mallas curriculares	Se están revisando las mallas curriculares	Se definieron los lineamientos para que todas las mallas curriculares estén ajustadas a las exigencias de SED

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
ACADÉMICA	Bajo nivel de lectura y comprensión lectora.	Caracterizar a los estudiantes de 3, 5 y 6 grados en fluidez y comprensión de lectura	La docente tutora del PTA realizó la caracterización de los estudiantes de 3 y 5 grados para identificar dificultades puntuales y mejorar a os estudiantes en estos procesos. La profesora Diana Castaño realizó la caracterización en sexto grado
	Poco seguimiento a la asistencia (ausentismo y retraso de estudiantes)	Hacerle seguimiento a la asistencia de los estudiantes	Se diseñó un formato multifuncional que facilitara la recogida de la información y que llegara de manera rápida y ágil a los coordinadores para la toma de decisiones.
	No había participación de estudiantes en pruebas Supérate en el Saber 359	Que la gran mayoría de los estudiantes participaran en las pruebas Supérate en el Saber	Se realizaron reuniones de coordinación con nuestros Coordinadores y con e apoyo de los docentes de Informática se pudieron habilitar los portátiles para la realización de esta prueba off line.
	Bajo nivel de conocimiento de los logros institucionales.	Dar a conocer en nuestra comunidad educativa el posicionamiento de nuestro Colegio, así: Es el séptimo entre todos los colegios privados y públicos, tercero entre los colegios públicos, Segundo entre los colegios con una población mayor a 100 estudiantes y el Primer puesto entre los colegios de naturaleza Mixta y con más de 100 estudiantes.	Publicando los resultados 2017 entre los docentes de nuestra institución para que valoren los logros alcanzados a pesar de las inmensas necesidades que nos agobian.
	Continuidad de los programas de articulación después de sólo llegar al 46 de cobertura en 2016.	Sostener los programas de Articulación con Instituciones Privadas para el cumplimiento de las metas de asistencia de nuestros estudiantes al Programa de Articulación	Con el apoyo de SED se realizaron acuerdos con CODETEC y con Carl Ross

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
ACADÉMICA	Poca preparación de los estudiantes desde los niveles inferiores en preguntas tipo Saber 3,5,9 y 11.	Implementación de un examen al final de periodo con preguntas tipo Saber que tiene un valor del 20% de la nota final del estudiante en ese periodo académico. Aplica también para las asignaturas de Taller e incluso de Articulación.	Con el concurso del Consejo Académico se analizó el cambio y se aprobó. Desde el Segundo Periodo se inició esta modificación pero de manera pedagógica y no obligatoria para los estudiantes y profesores. En el Tercer Periodo Académico es obligatoria su aplicación.
	Carencia de materiales para el nivel de transición	Fortalecer los cinco cursos de transición con materiales de apoyo y didáctico.	Se compró materiales de apoyo y didácticos para los cinco cursos de transición
	No se implementaban los Planes de Mejoramiento para los estudiantes.	Implementar los planes de Mejoramiento a partir del segundo trimestre	Creando los formatos para ello y capacitando a los docentes en el uso de los mismos. Luego haciendo el control respectivo por parte de coordinación académica.
		Cambiar de cuatro periodos académicos a tres periodos con el fin de fortalecer los procesos de seguimiento académico.	Con el apoyo y asesoría del Consejo Académico.
		Implementación de los proyectos como el Carnaval Educativo, el de Semana Santa, el PRAE, el PESCC	Conformando los comités que se encargaron de planear, organizar e implementarlos y apoyando financieramente estos proyectos .
		Realización del Día E Institucional y del Día E de la Familia por tercer año consecutivo	Se preparó la temática orientada por el MEN sobre el Sistema de Evaluación Institucional



Proyecto Carnaval Educativo



Proyecto Semana Mayor

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Limpieza y reparación de techos.	Se limpiaron los techos y se repararon de los daños como son huecos, tejas corridas, impermeabilización.	Se contrató a todo costo con un albañil.
		Participar en un evento por fuera de la Costa caribe, específicamente en la Feria de las Flores de Medellín	Entregó un auxilio de tres millones de pesos.
	Existencia de zonas donde crece la maleza con rapidez	Realizar corte a la maleza y mantenimiento constante a la misma en las sedes 1 y 2 fundamentalmente	A través de personas quienes con ordenes de servicio realizaron la tarea.
	Aires acondicionados sin mantenimiento	Hacer mantenimiento a los aires acondicionados de la sede 2 del salón de informática, Secretaría y Coordinación académica en la Sede 3	A través de personas quienes con ordenes de servicio realizaron la tarea.
	Las paredes de los bloques de talleres, el patio salón de talleres, el bloque Blanco y el bloque de Ciencias Naturales que no fueron demolidos estaban sin pintura y alto grado de deterioro.	Pintar con colores adecuados y en armonía con los colores de la nueva infraestructura	Contratando a un grupo de pintores que reparara las paredes y pintara todos los bloques que se requerían.
	No hay inversión en paisajismo	Invertir en el paisajismo para desarrollar la arborización y los jardines del colegio.	Contrató a un arquitecto paisajista para esta labor quien diseñó y creó los jardines del colegio.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Plataforma académica que no se corresponde con las nuevas exigencias del Consejo Académico.	Reestructurar la Plataforma Académica para que se ajuste a las nuevas exigencias de nuestro proceso evaluativo dictado por el Consejo Académico, incluyendo además el proceso que vienen realizando los profesores-instructores del SENA.	Solicitando a la persona que maneja la Plataforma Académica para que inserte el 20% del examen final de periodo y un 80% para la toma de calificaciones durante el periodo académico.
	Problemas con el cableado eléctrico en la Sede 3	Conectarnos a una fuente que nos proveyera de una mejor corriente eléctrica.	Se le dio total independencia a la Señor Omaira Vizcaíno para que buscara a las personas competentes para realizar el trabajo de reconexión eléctrica.
		Apoyo a las actividades con alto contenido simbólico para nuestros estudiantes especialmente antes de las Pruebas Saber 11	Se le prestó el apoyo financiero a la actividad organizadas por las docentes orientadoras y la profesora Carmen Padilla, tanto para la compra de 155 kit escolares como con el pago al sacerdote y al grupo musical.
	Mantenimiento de baños en la sede 2 por daños causado por los estudiantes	Arreglar los daños causados	Contrato por orden de servicio a plomeros
	Limpieza y arreglo de techos en la Sede 2	Arreglar y limpiar los daños causados	Contrato por orden de servicio a albañiles.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	La sede principal carece de un sistema de vigilancia que permita abordar las situaciones del año venidero.	Instalación de un sistema de vigilancia conformado por 76cámaras y tres DVR que cobijan casi un 90% de los pasillos, patios y zonas comunes del colegio.	El Consejo Directivo escuchó dos propuestas que se presentaron y después por votación libre se escogió la propuesta mejor sustentada .
		Invertir los dineros anuales en talleres para adquisición de materiales y/o equipos.	Los profesores de taller presentaron sus necesidades y con ello las propuestas de adquisición de materiales.
		Compra de materiales didácticos para los cinco cursos de Transición.	Se aprovechó una feria de materiales y juguetes que hubo en el centro de Barranquilla para adquirirlos a un precio asequible.
		Subscribir contrato con la Empresa “Educate Para Educar” para la actualización del bloque jurídico del manual de convivencia	Se contactó al gerente de la Empresa de Capacitación y Asesoría Pedagógica Joshua Germano y se suscribió contrato para este fin



Diseño y creación de jardines



Creación del Mural



Cámaras instaladas



Arreglo y pintura de los Bloques que no fueron demolidos

GESTIÓN COMUNITARIA

 Lewis Energy Colombia, Inc.	ACTA DE REUNION GESTION SOCIAL		LEC-GS-CO-F01
			FECHA: Octubre 18 de 2018
			VERSION: 2
			Página 1 de 2
Acta No.		Responsable	Gest. Social
Lugar	COLEGIO INDUSTRIAL JOSE CECILIO MUTIS	Municipio/ Vereda	Sabana Larga.
Fecha	18 JUNIO 2019	Hora	10:00 AM. - (11:30 AM.)
Bloque	SINÚ - SSJN1	Proyecto	

Objetivo: PRELIMINAR IDEA DE PROYECTO CONFECCIONIST

Asistentes: FABIOLA BLANCO - ORIENTADORAS ESCOLARES
DALYS CERVANTES - ORIENTADORAS ESCOLARES
HUMBERTO VARGA - RECTOR
ALEXANDRA SANCHEZ - GESTORA SOCIAL LEWIS
ADELANA MORRIS - GESTORA SOCIAL LEWIS

Agenda:

- 1- INTRODUCCIÓN
- 2- INFORMACION GENERAL
- 3- SOLICITUDES AL RECTOR
- 4- RESORTEO POR EL AMBIENTE DE FORMACIÓN
- 5- VARIOS

Desarrollo de la Reunión

1. ALEXANDRA SANCHEZ, GESTORA SOCIAL LEWIS, RECUERDA UN OCURRITO DE LA COMPAÑIA Y LAS OPERACIONES QUE SE HAN EN LA ZONA
2. SE COMUNICA A LOS ASISTENTES QUE EXISTEN ALGUNAS CONDICIONES IDEALES PARA PENSAR EN EL FUTURO EN UN PROYECTO EN ADELANZA LEWIS ENERGY - COLEGIO TÉCNICO INDUSTRIAL - SECRETARÍA DE LA MUJER, ESTAS CONDICIONES SON:
FORMADORES DEL SECTOR
MÁQUINAS DE CONFECCIÓN
ESPACIO FÍSICO (ESPACIO DE FORMACIÓN)
APOYO INSTITUCIONAL
ALEXANDRA SANCHEZ, COMENTA EL ACERCAMIENTO REALIZADO CON EL SECTOR Y LA SECRETARÍA DE LA MUJER.
3. SE SOLICITA AL RECTOR DEL COLEGIO LA POSIBILIDAD DE RECIBIR UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR DEL ESTADO DE LAS MÁQUINAS

Acta Acuerdo con Empresa Lewis Energy



Gobernación del Atlántico

SECRETARIA DEL INTERIOR DEPARTAMENTAL

ATLÁNTICO LIDER

Sabanalarga, Septiembre 23 de 2019

Señor (a) Rector (a)

Institución Educativa Técnica Industrial de Sabanalarga "IETISA"

E. S. D.

ASUNTO: INVITACION A EVENTO DE CIERRE Y CLAUSURA PROYECTO "MAS FAMILIAS SEGURAS"

Respetado docente,

Cordial saludo. Por medio del presente, la suscrita Representante Legal de la Fundación Social En Tiempo de Vivir, la Dra. ITALIA CEPEDA MACIAS, se dirige con el acostumbrado respeto a usted, con el fin de extenderles la invitación a participar en el evento de cierre y clausura del proyecto "Más familias seguras", que dentro de su objeto reza: "AUNAR ESFUERZOS INSTITUCIONALES, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE AMBITOS FAMILIARES, ESCOLARES, COMUNITARIOS, A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE ESTRATEGIAS QUE GENEREN FAMILIAS SEGURAS EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA, COMO INICIATIVA PRIORITARIA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - PICS- SABANALARGA".

Para el evento solicitamos se disponga de un grupo de diez (10) estudiantes de 11º (once grado) sobresalientes de la institución y un (1) docente quien en nombre de la institución educativa recibirá reconocimiento otorgado por su acompañamiento y colaboración en la ejecución del proyecto, se realizará la entrega de un kit a cada estudiante y una camiseta para cada asistente. Entrega de refrigerio y almuerzo tipo buffet

FECHA: Jueves 26 de abril de 2019
HORA: 09:00 AM
LUGAR: SALON DE ACTOS INSTITUCION EDUCATIVA CODESA
REFRIGERIO Y ALMUERZO ESTILO BUFFETE

Recibido en
IETISA
23/09/2019
12:45 pm
V. A. Folio
(1)

Proyecto Más Familia Segura

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de riesgos.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
PROYECCIÓN COMUNITARIA	Aislamiento institucional del colegio con otras instituciones con igual modalidad	Entrar en contacto con rectores de otros establecimientos educativos industriales de nuestro ente territorial como la I.E. Técnica Industrial de Baranoa, de Luruaco y Sabanagrande. Fortalecimiento con las autoridades locales civiles, PONAL , ICBF, Comisaría de Familia, SED Municipal y lideres sociales.	Visita a las instituciones de carácter industrial y al SENA. Asistiendo a las distintas reuniones programadas por las autoridades locales y a través de una estrecha relación profesional.
	Necesidad de involucrar a más estudiantes en los eventos de Sabanalarga.	Constituir un bloque de 100 estudiantes con banderas que hiciera parte de las distintos eventos a que somos invitados por la Secretaría de Educación Municipal. El colegio ha participado en el Recibimiento de la Antorcha de los Juegos Centroamericanos y del Caribe y en el Desfile Patrio del 20 de Julio.	Con la colaboración de la profesora Rosmira Quiroz se compraron y diseñaron las banderas que hoy conforman el bloque de banderas de nuestro EE.
	Los padres/madres de familia y/o acudientes no tenían un espacio activo de expresión	Conformación del Consejo de Padres y se llevó acabo 3 reuniones con ellos.	En la primera entrega de Pre-informes académicos se recogieron los nombres de los interesados y fueron luego convocados para constituir el Consejo de Padres.
		La participación de la Banda Guardia Musical fuera de la Costa Caribe, específicamente en la Feria de las Flores de Medellín	Apoyando a los estudiantes que hacen parte de la Banda con un auxilio de transporte de tres millones

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
PROYECCIÓN COMUNITARIA		Donación de textos literarios y de clase por parte de la Asociación de Padres del Colegio Alemán de Barranquilla.	Se contactó y solicitó a la Asociación de Padres del Colegio Alemán que donara los libros que los padres entregan allá.
		Se vinculó a un grupo de estudiantes mujeres con la Universidad del Norte para que asistieran al Día de la Mujer/Niña en la Ciencias.	Se inscribió a docentes y estudiantes al sábado del docente en la Universidad del Norte para que el 20 de febrero asistieran a la actividad del Día Internacional de la Mujer y la Niña en las Ciencias. Se les pagó el transporte de ida y regreso.
		Asistencia a la Primera Mesa de Trabajo de Infancia y Adolescencia el día 15 de febrero para atender la agenda del día: Comité Local de Bienestar y Salud, Comisaría de Familia, Registrador Municipal, Madres Comunitarias, Plataforma Juventudes Municipales.	Atendiendo la citación que hizo la Secretaría de Educación Municipal.
		Reunión con docentes del SENA, docentes de Apoyo y docentes de talleres para tratar todo lo relacionado con estudiantes en situación de discapacidad en estos escenarios.	Se convocó a todos los participantes una reunión en el taller de Obras Civiles en la sede principal de la institución.
		Exposición de varias muestras del Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico el día 07 de marzo.	Se atendió al llamado que hizo la Universidad del Atlántico para mostrar a los estudiantes su exposición itinerante.

GESTIÓN	DEBILIDAD	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?
PROYECCIÓN COMUNITARIA		Coordinación del trabajo con los tutores del Programa Todos a Aprender (PTA), quienes este año serían tres tutores que abarcarían la atención hasta el grado sexto	Atendiendo los nuevos lineamientos del Ministerio de Educación Nacional para el programa del PTA 2019.
		Involucramiento de estudiantes para que se inicien en el trabajo con Proyectos Ondas y asesorados por la Universidad Simón Bolívar y patrocinado por Colciencias.	Asistiendo a la convocatoria que hizo la Universidad Simón Bolívar y organizando cuatro proyectos de investigación en problemáticas ambientales.
		La I.E. fue tenida en cuenta en el proyecto con Promigás sobre “Sistematización de Experiencias Pedagógicas en Diez I. E. del Atlántico”	Fuimos convocados a participar y atendimos positivamente al llamado el día 17 de julio.
		La I.E. fue convocada para participar en “Familias Fuertes, Amor y Límite” y se incluyeron a veinte familias para que participaran en este programa.	Fuimos convocados a participar y atendimos positivamente al llamado el día 06 de agosto.
		Capacitación de diez docentes con la Universidad del Atlántico en Fortalecimiento de las Competencias Básicas en los EE de la Secretaría de Educación del Atlántico.	Se motivó a los docentes para que se inscribieran y asistieran durante cuatro meses.

INFORME FINANCIERO

2019

DE ENERO 01 A SEPTIEMBRE 30 DE 2018

[illegible]

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE INGRESOS Y EGRESOS CON RECURSOS DE LA GRATUIDAD

CUENTA DE AHORROS No.001307590100002371

DE ENERO 01 A SEPTIEMBRE 30 DE 2018

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No	INGRESOS	BANCOS	SALDO
	BANCO BBVA	SALDO EN EL BANCO AL 27 DE ABRIL DE 2018	ABR.27/18	5529		135.879.564,00		135.879.564,00
	BANCO BBVA	COMISION POR DOMICILIACION.	JUN.27/18	5530			2.000,00	135.877.564,00
	BANCO BBVA	IVA POR COMISION POR DOMICILIACION.	JUN.27/18	5531			380,00	135.877.184,00
1	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRAS PARA EL APOYO LOGISTICO A PROYECTOS PEDAGOGICOS.	JUN.27/18	5532	001		11.618.000,00	124.259.184,00
2	SUMINISTROS OFFICE CENTER S.A.S.	COMPRA PAPELERIA SEGÚN FACTURAS 0856-0857-0858 Y 0859	AGO.01/18		003		9.643.550,00	114.615.634,00
3	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA I.E.	AGO.01/18		004		10.853.700,00	103.761.934,00
4	AADORE MUSICAL LTDA	COMPRA DE 4 LIRAS INGLESAS Y 4 LIRAS ADORE AFINADAS.	AGO.01/18		005		2.558.500,00	101.203.434,00
5	LUZ ELENA LOPEZ CARDONA	COMPRA DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS.	AGO.15/18		006		4.704.000,00	96.499.434,00
6	AADORE MUSICAL LTDA	COMPRA DE INSTRUMENTOS MUSICALES	AGO.15/18		007		4.680.000,00	91.819.434,00

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE INGRESOS Y EGRESOS CON RECURSOS DE LA GRATUIDAD

DE ENERO 01 A AGOSTO 31 DE 2019

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No	INGRESOS	BANCOS	SALDO
	BANCO BBVA	SALDO EN EL BANCO AL 01 DE ENERO DE 2019	ENE.01/19					41.508.226,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	ENE.31/19			10.562,00		41.518.788,00
1	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRAS PARA EL APOYO LOGISTICO A PROYECTOS PEDAGOGICOS.	FEB.11/19	5550	001		11.539.000,00	29.979.788,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	FEB.28/19			7.837,00	0	29.987.625,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	MZO.11/18	5552			296.000,00	29.691.625,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	MZO.31/19			7.579,00	0	29.699.204,00
2	EVER ARMANDO BOLIVAR BOLIVAR	SUMINISTRO MATERIALES PARA EL TALLER DE ARTES APLICADAS	ABR.09/19	5555	003		1.910.000,00	27.789.204,00
3	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRAS PARA APOYO LOGISTICO A PROYECTOS PEDAGOGICOS.	ABR.11/19	5554	004		8.188.000,00	19.601.204,00
4	ABEL FRANCISCO BOLAÑO OSPINO	COMPRA MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SEDE 2 Y 3	ABR.11/19	5555	005		5.522.000,00	14.079.204,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	ABR.30/19			5.060,00		14.084.264,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	MAY.10/19	5557		0	484.000,00	13.600.264,00
	BANCO BBVA	ABONO DOMI MINISTERIO DE EDUCACION GRATUIDAD	MAY.16/19	5558		144.054.632,00	0	157.654.896,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	MAY.31/19			49.935,00		157.704.831,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	JUN.30/19			90.449,00		157.795.280,00
5	EDUARDO RAMON MENDOZA BARRETO	PRESTACION SERVICIOS COMO CONTADOR DE ENERO A JUNIO 2019.	JUL.09/19	5561			4.000.000,00	153.795.280,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	JUL.09/19	5562			867.000,00	152.928.280,00
	EDUARDO RAMON MENDOZA BARRETO	PRESTACION SERVICIOS COMO CONTADOR DE ENERO A JUNIO 2019.	JUL.09/19	5563			320.000,00	152.608.280,00
6	SUMINISTRO OFICCE CENTER S.A.S.	COMPRA DE PAPELERIA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA.	JUL.17/19	5564			11.288.350,00	141.319.930,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	JUL.18/19	5565			867.000,00	140.452.930,00
7	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA DE MATERIALES Y OTROS PARA MANTENIMIENTO DE LA IE.	JUL.18/19	5566			5.300.000,00	135.152.930,00
8	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA DE MATERIALES, SUMINISTROS Y OTROS PARA PROYECTOS.	JUL.29/19	5567			13.703.000,00	121.449.930,00
	BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	JUL.31/19			85.563,00		121.535.493,00

27	9	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PAISAJISMO.	AGO.09/19		O11		15.980.000,00	105.555.493,00
28	10	SERGHEY DAVID GOMEZ SAN JUAN	SUMINISTRO DE CAMARAS DE SEGURIDAD PARA LA I. EDUCATIVA.	AGO.09/19		O12		15.309.000,00	90.246.493,00
29	11	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA DE PINTURAS Y OTROS A TODO COSTO PARA LA I.E.	AGO.09/19		O13		13.897.000,00	76.349.493,00
30	12	NELSON ENRIQUE BRIÑEZ POLO	COMPRA PINTURAS A TODO COSTO PARA EDIFICIO BLANCO.	AGO.15/19		O14		6.933.000,00	69.416.493,00
31	13	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA MATERIALES, SUMINISTROS Y OTROS PARA PROYECTOS.	AGO.15/19		O15		12.545.000,00	56.871.493,00
32	14	EDUSAC3 SAS	MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA ACADEMICA EN 2019.	AGO.15/19		O16		1.330.000,00	55.541.493,00
33	15	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA MATERIALES PARA TALLER O.CIVIL Y M.AUTOMOTRIZ	AGO.26/19		O17		7.640.000,00	47.901.493,00
34	16	GONZALO ALBERTO CALLE EUSSE	COMPRA MATERIALES Y OTROS PARA EL TALLER DE ELETRICIDAD	AGO.28/19		O19		3.820.000,00	44.081.493,00
35		BANCO BBVA	ABONO INTERESES GANADOS	AGO.31/19			27.750,00		44.109.243,00
36			TOTAL				144.339.367,00	141.738.350,00	
37									
38									
39									
40									
41		HUMBERTO LUIS VARGAS BOLAÑO					EDUARDO RAMON MENDOZA BARRETO		
42		RECTOR					CONTADOR PUBLICO		
43		C.C.No.72.135.022 de Barranquilla					T.P.No.50664-T		

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE INGRESOS Y EGRESOS EN LA CUENTA DE RECURSOS PROPIOS

CUENTA DE AHORROS No.001307590200293327

DE ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DE 2019

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No	INGRESOS	BANCOS	SALDO
	BANCO BBVA	SALDO EN EL BANCO AL 01 DE ENERO DE 2019	ENE.01/18					34.912,44
	BANCO BBVA	NOTA DEBITO	JUN.30/19				20.306,00	14.606,44
	BANCO BBVA	NOTA CREDITO POR INERESES GANADOS	SEP.30/19			5,00		14.611,44
		TOTAL				5,00	20.306,00	

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE INGRESOS Y EGRESOS EN LA CUENTA PAGADORA

CUENTA CORRIENTE No.001307590200372493

DE ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DE 2019

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No	INGRESOS	BANCOS	SALDO
	BANCO BBVA	SALDO EN EL BANCO AL 01 DE ENERO DE 2018	ENE.01/19					12,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	MZO.11/19	11		296.000,00	0	296.012,00
1	DIAN	PAGO DE LA RETENCION EN LA FUENTE A LA DIAN	MZO.12/19	12	002	0	296.000,00	12,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	MAY.10/19			484.000,00		484.012,00
2	DIAN	PAGO DE LA RETENCION EN LA FUENTE A LA DIAN	MAY.10/19		006		484.000,00	12,00
	BANCO BBVA	AHORROS INTERESES GANADOS	MAY.31/19			2,00		14,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	JUL.09/19	16		867.000,00		867.014,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	JUL.18/19	17		867.000,00		1.734.014,00
	BANCO BBVA	AHORROS INTERESES GANADOS	JUL.31/19			86,00		1.734.100,00
	BANCO BBVA	AHORROS INTERESES GANADOS	AGO.31/19			145,00		1.734.245,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	SEP.11/19			2.005.000,00		3.739.245,00
3	DIAN	PAGO DE LA RETENCION EN LA FUENTE A LA DIAN	SEP.12/19		019		3.739.000,00	245,00
	BANCO BBVA	AHORROS INTERESES GANADOS	SEP.30/19			54,00		299,00
		TOTAL				4.519.233,00	4.519.000,00	

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE EGRESOS CON LOS RECURSOS DE LA GRATUIDAD

CUENTA CORRIENTE No.001307590100002371

DE ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DE 2019

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No.	GASTO	BANCO	RETEFUENTE	RETEICA
1	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRAS PARA APOYO LOGISTICO A PROYECTOS PEDAGOGICOS.	FEB.11/19	5550	001	11.835.000,00	11.539.000,00	296.000,00	0
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	MZO.11/19	5552		0	296.000,00	0	0
2	EVER ARMANDO BOLIVAR BOLIVAR	SUMINISTRO MATERIALES PARA EL TALLER DE ARTES APLICADAS	ABR.09/19		003	2.000.000,00	1.910.000,00	70.000,00	20.000,00
3	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRAS PARA APOYO LOGISTICO A PROYECTOS PEDAGOGICOS.	ABR.11/19		004	8.485.000,00	8.188.000,00	212.000,00	85.000,00
4	ABEL FRANCISCO BOLAÑO OSPINO	COMPRA MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SEDE 2 Y 3	ABR.11/19		005	5.782.000,00	5.522.000,00	202.000,00	58.000,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	MAY.10/19			0	484.000,00	0	0
5	EDUARDO RAMON MENDOZA BARRETO	PRESTACION SERVICIOS COMO CONTADOR DE ENERO A JUNIO 20	JUL.09/19	5561	009	4.800.000,00	4.000.000,00	480.000,00	0
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	JUL.09/19	5562		0	867.000,00	0	0
	EDUARDO RAMON MENDOZA BARRETO	PRESTACION SERVICIOS COMO CONTADOR DE ENERO A JUNIO 20	JUL.09/19	5563		0	320.000,00	0	0
6	SUMINISTRO OFICCE CENTER S.A.S.	COMPRA DE PAPELERIA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA.	JUL.17/19	5564	007	11.650.350,00	11.288.350,00	245.000,00	117.000,00
	BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	JUL.18/19	5565		0	867.000,00	0	-
7	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA DE MATERIALES Y OTROS PARA MANTENIMIENTO DE LA	JUL.18/19	5566	008	5.550.000,00	5.300.000,00	194.000,00	56.000,00
8	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA DE MATERIALES, SUMINISTROS Y OTROS PARA PROYECT	JUL.29/19	5567	010	14.200.000,00	13.703.000,00	355.000,00	142.000,00
9	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PAISAJISMO.	AGO.09/19	5569	011	16.560.000,00	15.980.000,00	414.000,00	166.000,00
10	SERGHEY DAVID GOMEZ SAN JUAN	SUMINISTRO DE CAMARAS DE SEGURIDAD PARA LA I. EDUCATIVA	AGO.09/19	5570	012	16.030.000,00	15.309.000,00	561.000,00	160.000,00
11	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA DE PINTURAS Y OTROS A TODO COSTO PARA LA I.E.	AGO.09/19	5571	013	14.552.000,00	13.897.000,00	509.000,00	146.000,00
12	NELSON ENRIQUE BRIÑEZ POLO	COMPRA PINTURAS A TODO COSTO PARA EDIFICIO BLANCO.	AGO.15/19	5573	015	7.185.000,00	6.933.000,00	180.000,00	72.000,00
13	DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA MATERIALES, SUMINISTROS Y OTROS PARA PROYECTOS.	AGO.15/19	5572	014	13.000.000,00	12.545.000,00	325.000,00	130.000,00
14	EDUSAC3 SAS	MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA ACADEMICA EN 2019.	AGO.15/19	5574	016	1.400.000,00	1.330.000,00	56.000,00	14.000,00
15	MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA MATERIALES PARA TALLER O.CIVIL Y M.AUTOMOTRIZ	AGO.26/19	5575	017	8.000.000,00	7.640.000,00	280.000,00	80.000,00

MILAGRO DE JESUS BARRANCO DITTA	COMPRA MATERIALES PARA TALLER O.CIVIL Y M.AUTOMOTRIZ	AGO.26/19	5575	O17	8.000.000,00	7.640.000,00	280.000,00	80.000,00
GONZALO ALBERTO CALLE EUSSE	COMPRA MATERIALES Y OTROS PARA EL TALLER DE ELETRICIDAD	AGO.28/19	5576	O18	4.000.000,00	3.820.000,00	140.000,00	40.000,00
BANCO BBVA	TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	SEP.11/19			0	2.005.000,00	0	0
DAGOBERTO JOSE PRIETO PRIETO	COMPRA MATERIALES PROYECTOS DE M.INDUSTRIAL Y METALISTE	SEP.13/19		O21	8.000.000,00	7.720.000,00	200.000,00	80.000,00
MILAGRO DE JESUSU BARRANCO DITTA	COMPRA MATERIALES PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA.	SEP.13/19		O20	4.780.000,00	4.565.000,00	167.000,00	48.000,00
EVER ARMANDO BOLIVAR BOLIVAR	SUMINISTRO MATERIALES PARA EL TALLER DE ARTES APLICADAS.	OCTUBRE		O22	2.000.000,00	1.910.000,00	70.000,00	20.000,00
SERGHEY DAVID GOMEZ SAN JUAN	SUMINISTRO CAMARAS DE SEGURIDAD SEGUNDA FASE	OCTUBRE		O24	15.790.000,00	15.079.000,00	553.000,00	158.000,00
POLIZA	COMPRA POLIZA DE MANEJO	OCTUBRE		O23	647.360,00	647.360,00	0	0
DARLY MARGARITA CAMARGO BARRETO	COMPRA DE MATERIALES PARA PROYECTOS PEDAGOGICOS.	NOV.14/19		O25	4.000.000,00	3.860.000,00	100.000,00	40.000,00
EDUARDO RAMON MENDOZA BARRETO	PRESTACION SERVICIOS COMO CONTADOR JULIO A DICIEMBRE	NOV.14/19		O26	4.800.000,00	4.224.000,00	480.000,00	96.000,00
SABANALARGA	PAGO DE RETEICA	DIC.05/19		O27	0	2.392.000,00	0	0
DIAN	PAGO DE RETEFUENTE	DIC.05/19		O28	0	1.470.000,00	0	0
	TOTAL				185.046.710,00	185.610.710,00	6.089.000,00	1.728.000,00

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE EGRESOS CON LOS RECURSOS PROPIOS

CUENTA DE AHORROS No.001307590200293327

DE ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DE 2019

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No.	GASTO	BANCO	RETEFUENTE	RETEICA
	BBVA	GASTOS FINANCIEROS	JUN.30/19			20.306,00	20.306,00	0	0
		TOTAL				20.306,00	20.306,00	0	0

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INDUSTRIAL DE SABANALARGA - ATLANTICO

RELACION DE EGRESOS EN LA CUENTA PAGADORA

CUENTA CORRIENTE No.0013077590200372493

DE ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DE 2019

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CONCEPTO	FECHA	MOV.	C.E.No.	GASTO	BANCO	RETEFUENTE	RETEICA
1	DIAN	PAGO DE LA RETENCION EN LA FUENTE A LA DIAN	MZO.12/19		002	0	296.000,00	0	0
2	DIAN	PAGO DE LA RETENCION EN LA FUENTE A LA DIAN	MAY.10/19		006	0	484.000,00	0	0
3	DIAN	PAGO DE LA RETENCION EN LA FUENTE A LA DIAN	SEP.11/19		019	0	3.379.000,00	0	0
		TOTAL					4.159.000,00		

**GRACIAS
POR SU
ATENCIÓN**