

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

RESOLUCIÓN N.

1171

2022

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACLARA LA RESOLUCIÓN 1357 DE FECHA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y SE RECONOCEN QUINCE (15) DÍAS DE LICENCIA A UNA FUNCIONARIA VINCULADA EN LA PLANTA DEL NIVEL CENTRAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL”

LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, actuando en uso de las facultades conferidas por el artículo 45 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo y en especial las conferidas por el Decreto 000068 de fecha nueve (9) de enero de 2020, expedido por la Gobernadora del Departamento del Atlántico, y

CONSIDERANDO

Que la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, se encuentra vinculada en propiedad en la Planta de Personal Administrativo de la Secretaría de Educación Departamental, financiada con Recursos del Sistema General de Participaciones SGP, en el cargo de **Técnico Operativo Código 314 Grado 13**.

Que mediante Resolución **1357 de fecha 10 de septiembre de 2021**, se concedió una licencia de maternidad a la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, según registro médico **2973** y número de admisión **H 2021 4151** de fecha **25 de agosto de 2021**, expedida por la expedida por la **SOCIEDAD CLINICA IBEROAMERICAS S.A.S**, por el término de **ciento veintiséis (126) días**, desde el **25 de agosto de 2021** hasta el **28 de diciembre de 2021**.

Que funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, presentó en las oficinas de atención al ciudadano oficio recibido mediante requerimiento **ATL2022ER006584** de fecha **12 de abril de 2022**, mediante el cual aporta incapacidad médica **57344265** expedida por EPS sanitas mediante el cual hace constar que la licencia de maternidad por parto prematuro es de **ciento cuarenta y un (141) días**.

Que al revisar la Resolución **1357 de fecha 10 de septiembre de 2021**, se evidencia que existe una diferencia de quince (15) días entre el reconocimiento de la licencia de maternidad y la incapacidad causada por la EPS sanitas, razón por la cual la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, los ha solicitado a partir del **18 de abril de 2022**.

Por lo anterior se hace necesario aclarar la resolución **1357 de fecha 10 de septiembre de 2021**, en el sentido que la licencia de maternidad de la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, fue hasta el **12 de enero de 2022** y no como se indicó en la resolución antes mencionada.

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

RESOLUCIÓN N.

1171

2022

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACLARA LA RESOLUCION 1357 DE FECHA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y SE RECONOCEN QUINCE (15) DIAS DE LICENCIA A UNA FUNCIONARIA VINCULADA EN LA PLANTA DEL NIVEL CENTRAL DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL”

Que el artículo 45 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo expresamente preceptúa: *“En cualquier tiempo, de oficio o a petición de parte, se podrán corregir los errores simplemente formales contenidos en los actos administrativos, ya sean aritméticos, de digitación, de transcripción o de omisión de palabras. En ningún caso la corrección dará lugar a cambios en el sentido material de la decisión, ni revivirá los términos legales para demandar el acto. Realizada la corrección, esta deberá ser notificada o comunicada a todos los interesados, según corresponda.”*

Que mediante Decreto **000068** de fecha **nueve (9) de enero de 2020**, la Gobernadora del Departamento del Atlántico delegó en la Secretaria de Educación Departamental, la función de *“Dictar los actos administrativos relacionados con todas las situaciones administrativas que rigen para los docentes, directivos docentes y administrativos de establecimientos educativos, que sean de competencia de la autoridad nominadora y de conformidad con el régimen de carrera especial docente que rige al educador respectivo o al régimen de carrera administrativa general que rige al funcionario administrativo, y las reglamentaciones aplicables a cada uno de estos regímenes”*.

Que en consecuencia este Despacho,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ACLARAR la resolución **1357 de fecha 10 de septiembre de 2021**, en el sentido que la licencia de maternidad de la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, fue hasta el **12 de enero de 2022** y no como se indicó en la resolución antes mencionada.

ARTÍCULO SEGUNDO: Reconocer quince (15) días de licencia de maternidad a la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, a partir del **18 de abril al 2 de mayo de 2022**.

ARTICULO TERCERO: la funcionaria **LYNA MARCELA URUETA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía **32855389**, debe reintegrarse a sus funciones el **3 de mayo de 2022**.

ARTICULO CUARTO: El presente acto administrativo se adiciona a la resolución **1357 de fecha 10 de septiembre de 2021**.

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

RESOLUCIÓN N.

1171

2022

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACLARA LA RESOLUCION 1357 DE FECHA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y SE RECONOCEN QUINCE (15) DIAS DE LICENCIA A UNA FUNCIONARIA VINCULADA EN LA PLANTA DEL NIVEL CENTRAL DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL”

ARTICULO QUINTO: Enviar copia del presente acto administrativo a la parte interesada a la Oficina de Planta de Personal Docente y Administrativos de la Secretaría de Educación Departamental para los fines pertinentes.

ARTÍCULO SEXTO: El presente acto administrativo rige a partir de la fecha de su notificación.

Expedida en Barranquilla, a los dieciocho (18) de abril de 2022

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

MARIA CATALINA UCRÓS GÓMEZ
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL


Vo.Bo.: Pablo Andrés Morillo Vías - Subsecretario Administrativo y Financiero
REVISÓ: Sofía Herrera Moreno - Profesional Universitario (E)
REVISÓ: Neil Badran Arieta - Profesional Especializado (E) Oficina Jurídica

ELABORO: Yesenia Portillo - Auxiliar Administrativo